
	Правила заселения и выселения из общежитий КарУ Ка зпотребсоюза	Версия 3 2024 г
	КарУ Казпотербсоюза -ПРВ-08-2024	Страница 1 из 10

УТВЕРЖДАЮ
Ректор Карагандинского
Университета Казпотребсоюза
в.н. профессор
Е.Б. Аймагамбетов
05.08.2024 г.




ПРАВИЛА
ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ ОБЩЕЖИТИЙ
КАРАГАНДИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КАЗПОТРЕБСОЮЗА
КарУ Казпотербсоюза -ПРВ-08-2024

	Правила заселения и выселения из общежитий КарУ Ка зпотребсоюза	Версия 3 2024 г
	КарУ Казпотребсоюза -ПРВ-08-2024	Страница 2 из 10

Содержание

Назначения и область применения	3
Нормативные ссылки	3
Термины, определения и сокращения	3
Общие положения	3
Порядок заселения	4
Порядок выселения	6
Выпуск и рассылка	7
Хранение	7
Лист ознакомления	8
Приложения	9

	Правила заселения и выселения из общежитий КарУ Казпотребсоюза	Версия 3 2024 г
	КарУ Казпотребсоюза -ПРВ-08-2024	Страница 3 из 10

1. Назначение и область применения

1.1 Настоящие правила устанавливают общие требования по заселению и выселению проживающих в общежитии, студентов Карагандинского университета Казпотребсоюза.

1.2 Нормы настоящих Правил обязательны для применения Центром молодежных инициатив и студентами.

2. Нормативные ссылки

2.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании».

2.2 На основании действующего законодательства Республики Казахстан, санитарно-эпидемиологических требований.

2.3 Приказы Министерство науки и высшего образования РК и иные нормативные документы.

2.4 Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 219. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 января 2023 года № 31540 «Об утверждении Правил распределения мест в общежитиях организаций высшего и (или) послевузовского образования»

3. Термины, определения и сокращения

Термины, определения

Общежитие - оборудованное для жилья помещение, предоставляемое учебным заведением для проживания обучающихся.

Сокращения

ЦМИ

Центр молодежных инициатив

ЭЦП

Электронная цифровая подпись

4. Общие положения

4.1 Общежитие находится в составе Карагандинского университета Казпотребсоюза в качестве структурного подразделения и содержится за счет собственных средств.

4.2 Жилые помещения в общежитии предназначены для временного проживания иногородних студентов, магистрантов и докторантов Университета.

4.3 На балансе университета имеются 4 студенческих общежития.


4.4 В общежитиях созданы все условия для проживания студентов.

4.5 В соответствии с жилищным законодательством Республики Казахстан при вселении в общежитие заключается Договор жилищного найма.

4.6 Договор заключается на текущий учебный год (приложение 1).

4.7 Размер и порядок оплаты за проживание устанавливается и утверждается ректором университета.

4.8 Воспитательная работа в общежитии проводится согласно плану воспитательной работы университета и колледжа.

	Правила заселения и выселения из общежитий КарУ Ка зпотребсоюза	Версия 3 2024 г
	КарУ Казпотребсоюза -ПРВ-08-2024	Страница 4 из 10

4.9 Преподаватели университета и колледжа Карагандинского университета Казпотребсоюза при посещении общежития по вопросам воспитательной работы регистрируются в журнале посещения общежития, где оставляют соответствующие записи.

4.10 Ответственные преподаватели по праздничным дням на основании приказа ректора, согласно утвержденному графику дежурств, находятся в общежитии в период указанного времени в распоряжении.

5. Порядок заселения

5.1 Предоставление общежития обучающимся осуществляется университетом, по итогам распределения мест на конкурсной основе созданной комиссией.

Университет определяет порядок распределения мест в общежитиях, с учетом оснований и очередности в приоритетном порядке, предусмотренном Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 219. Зарегистрированный в Министерстве юстиции Республики Казахстан 4 января 2023 года № 31540 «Об утверждении Правил распределения мест в общежитиях организаций высшего и (или) послевузовского образования».

5.2 Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляются через:


- 1) университет;
- 2) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz;
- 3) абонентское устройство сотовой связи, зарегистрированного на веб-портале "электронного правительства".

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Предоставление общежития обучающимся в организациях высшего и (или) послевузовского образования", включающий способы предоставления государственной услуги, срок, форму и результат его оказания, порядок распределения, а также иные сведения с учетом особенностей оказания государственной услуги, изложены в Правилах распределения мест в общежитиях организаций высшего и (или) послевузовского образования (Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 30 декабря 2022 года № 219).

5.3 Студенты, претендующие на заселение через университет, подают на имя ректора Университета заявление установленного образца через Центр обслуживания студентов <https://edms.youngstudent.co>

5.4 При получении на электронную почту письма поданного заявления со статусом «Одобрено» студенту необходимо обратиться в Центр молодежных инициатив (127 или 208 кабинет) для получения направления в общежитие.

5.5 Оформление заселения в общежитие университета осуществляется на основании следующих документов:

	Правила заселения и выселения из общежитий КарУ Ка зпотребсоюза	Версия 3 2024 г
	КарУ Казпотребсоюза -ПРВ-08-2024	Страница 5 из 10

- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия паспорта вакцинации;
- фото 3*4 - 2шт;
- копия квитанции об оплате за проживание;
- медицинская справка с медпункта (кабинет 205);
- копия свидетельства о смерти обоих или единственного родителя либо справка с детского дома (при наличии);
- справку о наличии в семье 4-х и более детей (для многодетных семей) (при наличии);
- справка об инвалидности (при наличии).

5.6 Заселение в общежитие производится на основании решения комиссии, приказа ректора, заключенного договора жилищного найма и направления о предоставлении общежития.

5.7 При непосредственном вселении в общежитие комендантом общежития проверяется наличие направления о предоставлении общежития обучающемуся, а также документы, необходимые для формирования личного дела проживающего студента.

5.8 В момент заселения комендант общежития и вселяющееся лицо составляют акт приема-передачи комнаты и находящегося в ней имущества.


5.9 Во исполнение подписанного договора жилищного найма студентами производится оплата за проживание в общежитии согласно утвержденной стоимости проживания в текущем учебном году. Копия квитанции об оплате предоставляется коменданту общежития непосредственно при заселении.

5.10 Студенту выдаются ключи от комнаты. Ключи хранятся в двух экземплярах: один у коменданта, на случай возникновения чрезвычайных ситуаций, другой передается Студенту.

5.11 Преимущественное право на заселение в общежитие Карагандинского университета Казпотребсоюза имеют иногородние студенты:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия, лица с инвалидностью первой или второй группы, лица с инвалидностью с детства, дети с инвалидностью;

2) лица с инвалидностью третьей группы, лица, у которых один или оба родителя являются лицами с инвалидностью, лица, получающие государственное социальное пособие по случаю потери кормильца, лица, получающие государственную адресную социальную помощь, ветераны, приравненные по льготам к ветеранам Великой Отечественной войны, лица

	Правила заселения и выселения из общежитий КарУ Ка зпотребсоюза	Версия 3 2024 г
	КарУ Казпотребсоюза -ПРВ-08-2024	Страница 6 из 10

из числа сельской молодежи, поступившие на обучение по образовательным программам, определяющим социально-экономическое развитие села, а также кандасы;

3) обучающиеся, в рамках проекта "Мәңгілік ел жастары - индустрияға!" ("Серпін – 2050");

4) обучающиеся, зачисленные на первый курс, обладающие знаком "Алтын белгі", обучающиеся, имеющие сертификат победителя или призера Президентской, международной и республиканской олимпиады и (или) конкурса, а также абитуриенты, окончившие организацию с отличием с подтверждающим документом об образовании (свидетельство, аттестат, диплом);

5) обучающиеся, принятые на обучение на первый курс, имеющие высокий балл по итогам Единого национального тестирования или Комплексного тестирования, вступительных экзаменов по предметам или в форме тестирования, проведенных организацией образования.

При равенстве баллов по итогам Единого национального тестирования или Комплексного тестирования, вступительных экзаменов по предметам или в форме тестирования, проведенных организацией образования, учитывается материальное положение обучающегося в соответствии с Правилами формирования, направления расходования и учета средств, выделяемых на оказание финансовой и материальной помощи обучающимся и воспитанникам государственных организаций образования из семей, имеющих право на получение государственной адресной социальной помощи, а также из семей, не получающих государственную адресную социальную помощь, в которых среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, и детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях, детям из семей, требующих экстренной помощи в результате чрезвычайных ситуаций, и иным категориям обучающихся и воспитанников, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 января 2008 года № 64;

6) обучающиеся старших курсов, имеющие высокие результаты в учебной, научной и общественной работе;


7) иные обучающиеся ОВПО:

7.1) целевые образовательные гранты для обучения в вузах для молодежи из густонаселенных, западных и вновь созданных регионов;

7.2) из многодетной семьи, если в семье более 3-х детей до 18 лет и мама имеет знак «Алтын алқа» или «Күміс алқа»;

7.3) иностранные граждане, принятые на обучение в Карагандинский университет Казпотребсоюза по международным соглашениям (контрактам), размещаются в общежитии на общих основаниях;

5.12 Далее комиссия по итогам рассмотрения заявлений, принимает решение о предоставлении мест в общежитии.

	Правила заселения и выселения из общежитий КарУ Казпотребсоюза	Версия 3 2024 г
	КарУ Казпотребсоюза -ПРВ-08-2024	Страница 7 из 10

5.13 В состав комиссии входят Проректор по социальным вопросам, представители общественных организаций – профессиональные союзы и другие объединения граждан, созданные на добровольной основе. директор ЦМИ, заместители деканов факультетов по воспитательной работе, коменданты общежитий, председатель Студенческого Парламента университета.

6. Порядок выселения из общежития

6.1 Рассмотрение всех спорных вопросов связанных с проживанием, вынесение дисциплинарных взысканий, а также принятие решение о расторжении договора жилищного найма и выселение студента из общежития относится к компетенции комиссии. Решение комиссии является обязательным для студентов, проживающих в общежитии.

6.2 Студент, нарушивший Правила проживания в общежитии Карагандинского университета Казпотребсоюза, договор жилищного найма, Правила противопожарной безопасности, Кодекса чести студентов и/или иные нормативные документы Карагандинского университета Казпотребсоюза, имеющий 1 (одно) дисциплинарное взыскание, при повторном нарушении, выселяется по решению комиссии из общежития в течение 3 (трех) рабочих дней.

7. Порядок внесения изменений и дополнений

7.1 Внесение изменений и дополнений в данные Правила производится по согласованию с ректором университета и обязательно оформляется в установленном порядке согласно процедуре ДП-02 «Управление документированной информацией».

8. Выпуск и рассылка


Выпуск и рассылку настоящего Положения по всем факультетам Университета обеспечивает ЦМИ.

9. Хранение

Оригинал данного Положения хранится в ЦМИ, копия - в ЦОКиА

Разработчик:

Директор
Центр молодежных
инициатив



М.Е. Хасенова

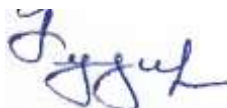
Согласовано:

Проректор
по социальным вопросам




А.С. Орынбеков

Директор ЦОКиА



Д.Г. Кудикенова

	Правила заселения и выселения из общежитий КарУ Казпотребсоюза	Версия 3 2024 г
	КарУ Казпотребсоюза -ПРВ-08-2024	Страница 9 из 10

Приложение 1

ДОГОВОР жилищного найма № _____

г. Караганда

« ____ » _____ 20__ г.

Карагандинский университет Казпотребсоюза, именуемый в дальнейшем Университет, в лице ректора Аймага мбетова Е.Б., действующего на основании Закона Республики Казахстан «Об образовании», Устава университета с одной стороны Студент

_____ (Ф.И.О.)

проживающий по адресу _____

удостоверение личности № _____ выдан _____ « ____ » _____ 20__ г.
именуемый в дальнейшем Студент, с другой стороны, ректор университета, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Университет предоставляет Студенту место в общежитии КарУК для проживания на время обучения с « ____ » _____ 20__ г. до « ____ » _____ 20__ г.

1.2. Студент оплачивает предоставленные услуги по установленному тарифу.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН ДОГОВОРА

2.1. Университет обязуется обеспечить условия проживания в общежитии, соответствующие требованиям правил санитарии, гигиены, противопожарной безопасности, предъявляемые к подобным заведениям. До заключения Договора ознакомить Студента с Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

2.2. Студент обязуется оплачивать предоставленные услуги ежемесячно в размере _____ (_____) тенге не позднее 15 числа каждого месяца (в случае если это число выпадает на выходной, то следующий рабочий день). **Оплата производится при заселении путем перечисления или внесения в кассу Университета наличными суммы за текущий учебный год.**

2.2.1. Оплата проживания периодическими платежами может быть установлена индивидуально по мотивированному заявлению на имя ректора.

2.2.2. При заселении студент оплачивает проживание, исходя из расчета полного месяца, независимо от даты заселения.

2.2.3. Первый взнос за проживание вносится Студентом при заключении данного договора.

2.2.4. Обучающиеся, при отбытии на учебную, производственную практики по месту жительства обязаны за 3 (три) рабочих дня написать заявление коменданту о временном выселении из общежития, с сохранением (без сохранения) его места. В случае сохранения места в общежитии на период прохождения практики, обучающимся должна производиться полная оплата за проживание.

2.3. Студент обязан выполнять все требования Правил проживания в общежитии, внутреннего распорядка общежития, Кодекса чести студента КарУК, не допускать порчу имущества Университета, следить за санитарным состоянием комнаты, принимать участие в мероприятиях, проводимых в общежитии.

2.4. Университет имеет право расторгнуть данный договор:

2.4.1. в случае нарушения Студентом «Правил проживания в общежитии КарУК»;

2.4.2. при наличии у Студента двух выговоров, вынесенных на собрания Студенческого Совета общежития (выговор выносится при условии нарушения Студентом Правил внутреннего распорядка в общежитии).

2.4.3. при задолженности по оплате за проживание в общежитии более 2 месяцев.

2.4.4. при отсутствии проживающего более 3 (трех) суток по неуважительной причине, Университет вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор аренды и выселить обучающего из общежития.

2.5. Студент имеет право на уважение его чести и достоинства и на сохранение тайны личной жизни.

2.6. Студент вправе расторгнуть договор без объяснения причин, предупредив Университет за три дня до предполагаемого расторжения, при условии полного возмещения за траты на проживание.



2.7. При любых условиях расторжения договора Студент обязан возместить ущерб, причиненный имуществу Университета (если таковой имел место).

2.8. Договор также расторгается при отчислении Студента из Университета по правилам настоящей главы договора.

2.9. При расторжении договора досрочно сумма переплаты возвращается по заявлению студента. Возврат сумм производится из расчета полного месяца, независимо от даты расторжения договора, с 1 числа месяца, следующего за месяцем расторжения.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора определяется в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

3.2. Споры, могущие возникнуть между сторонами, разрешаются в установленном законодательством РК порядке.

3.3. Настоящий Договор заключается сроком на один год.

Любые изменения, дополнения к Договору действительны при условии совершения их в письменной форме и утверждении Университетом и Студентом.

Договор составлен на русском языке, в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Университет

Карагандинский университет Казпотребсоюза

100009, г. Караганда, ул. Академическая, 9

тел. (7212) 44-16-22, 44-15-78, факс 44-16-32

РНН 302000015920

АО «Банк ЦентрКредит» г. Караганды

ИИК KZ568560000000205110

БИК КСЖВ KZ KX КБЕ 17

Ректор

Аймагамбетов Е.Б. _____

Ф.И.О. студента _____

ИИН студента _____, удостоверение личности № _____

Выдан _____ « _____ » _____ 20 _____ г.

Адрес (домашний) _____

Телефон (домашний) _____

(сотовый) _____