



Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасына қоныстандыру және одан шығару Ережесі

Нұсқа 3
2024 ж

Қазтұтынуодағы ҚарУ -ПРВ-08-2024

БЕКІТЕМІН



Қазтұтынуодағы Қарағанды университетінің ректоры

Э.Ғ.Д. профессор

Е.Б. Аймағамбетов **Е.Б. Аймағамбетов**

сәуір **2024 ж.**

**ҚАЗТҰТЫНУОДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ УНИВЕРСИТЕТІНІҢ
ЖАТАҚХАНАЛАРЫНА ҚОНЫСТАНДЫРУ ЖӘНЕ ОДАН ШЫҒАРУ
ЕРЕЖЕСІ**

Қарағанда -2024



1. Жалпы ережелер

1.1 Осы Ереже Қазтұтынуодағы Қарағанды университетінің жатақханасына қоныстандыру және одан шығару тәртібін регламенттейді.

1.2 Осы Ереже Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына, Қазтұтынуодағы университетінің Жарғасына, сондай-ақ Қазтұтынуодағы университетінің өзге де ішкі нормативтік құжаттарына сәйкес әзірленді .

1.3 Жатақхана құрымдылық бөлімше ретінде Қазтұтынуодағы Қарағанды университетінің құрамында болады және меншікті қаражат есебінен ұсталады.

1.4 Жатақханадағы тұрғын жайлар (бөлмелер) Университеттің қаладан сырт жерлерден келген студенттерінің, магистанттары мен докторанттарының уақытша тұруына арналған.

1.5 Университет балансында 4 студенттер жатақханасы бар.

1.6 Жатақханаларда студенттердің тұруы үшін барлық жағдайлар жасалған.

1.7 Қазақстан Республикасының тұрғын үй заңнамасына сәйкес жатақханаға қоныстандыру кезінде тұрғын үйді жалдау шарты жасалады.

1.8 Шарт ағымдағы оқу жылына жасалады.

1.9 Жатақханада тұру ақысының мөлшері мен төлеу тәртібін университет ректоры белгілейді және бекітеді.

1.10 Жатақханадағы тәрбие жұмысы университет пен колледждің тәрбие жұмысының жоспарына сәйкес жүргізіледі.

1.11 Қазтұтынуодағы Қарағанды университеті мен колледжінің оқытушылары тәрбие жұмысы мәселелері бойынша жатақханаға келу кезінде жатақханада болу журналына тіркеледі, мұнда тиісті жазба қалдырады .

1.12 Жауапты оқытушылар мереке кундері ректордың бұйрығы негізінде, кезекшіліктердің бекітілген кестесіне сәйкес, өкімде көрсетілген уақыт кезеңінде жатақханаларда болады.

2. Қоныстандыру тәртібі.

2.1 Жеке ұйымдар жатақханалардағы орындарды бөлу тәртібін «Білім беру ұйымдарының жатақханалардағы орындарды бөлу ережелерінің» 10-тармағында көзделген негіздер мен кезектілікті ескере отырып, басым тәртіппен дербес айқындайды. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 19 қазандағы № 581 бұйрығы.

2.2 Студенттер, сайтқа тіркеледі (<https://sc.youngstudent.co/>)



2. Тіркеуден өткеннен кейін электронды материалдар қоса берілген онлайн өтініш беру керек:

- жеке куәлік;
- фото 3*4;
- тұру ақысын төлегені туралы түбіртек;
- қоныстануға басым құқығын растайтын құжаттар (осы ереженің 2.13 тармағы).

2.4 Өтінішке электронды цифрлық қолтаңбамен (ЭЦҚ) қол қою қажет. Егер студент кәмелетке толмаған болса, онда студенттің өтінішіне ата-анасының біреуінің ЭЦҚ қол қойылады.

2.5 Сайтта жеке кабинетте "мақұлданған" мәртебесі бар өтініш берілген хабарламаны алған кезде студент тұрғын үй жалдау шартын жасасып, ЭЦҚ-ға қол қоюы қажет.

2.6 Шартқа қол қойылғаннан кейін студент тұру ақысын төлеп, төлем туралы түбіртекті электронды түрде тіркеуі керек. Төлемді мобильді банкинг (Kaspi, ЦентрКредит Банкі, Халық банкі) қосымшасы арқылы жүргізуге болады.

2.7 Әрі қарай студент университет ректорының шартқа қол қоюын күтеді. Қол қойылғаннан кейін студент қоныстануға электронды жолдама алады.

2.8 Жолдама алғаннан кейін студент 205 кабинетте медициналық тексеруден өтуі керек.

2.9 Жатақханаға орналастыру "тұрғын үй комиссиясының" шешімі, ректордың бұйрығы, жасалған тұрғын үй жалдау шарты (2-қосымша) және жатақхана беру туралы жолдама (4-қосымша) негізінде жүргізіледі..


2.10 Жатақханаға тікелей орналастыру кезінде жатақхана коменданты білім алушыға жатақхана беру туралы жолдаманың, сондай-ақ тұратын студенттің жеке ісін қалыптастыру үшін қажетті құжаттардың болуын тексереді.

2.11 Қоныстандыру кезінде жатақхана коменданты мен қоныстаушы тұлға бөлмені және ондағы мүлікті қабылдау-тапсыру актісін (3-қосымша) жасайды.

2.12 Студентке тұратын бөлмесінің кілті беріледі. Кілт екі данада сақталады, төтенше жағдайлар туындап қалуы мүмкін жағдай үшін, біреуі комендантта, екіншісі кілт Студентке беріледі.

2.13 Резидент еместердің Қазтұтынуодағы Қарағанды университетінің жатақханасына көшуге басым құқығы бар студенттер:

1) мүгедектер, бала кезінен мүгедектер, I және II топтағы мүгедектер, мүгедек балалар, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, егер ата-анасының екеуі де немесе біреуі де (1 және 2-топ) мүгедек болса (көшірме). екеуінің немесе жалғыз ата-анасының қайтыс болуы туралы

	Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасына қоныстандыру және одан шығару Ережесі	Нұсқа 3 2024 ж
	Қазтұтынуодағы ҚарУ -ПРВ-08-2024	

куәлік немесе балалар үйінен анықтама, мүгедектік туралы анықтаманың көшірмесі);

2) кәмелетке толған кезде ата-анасының қамқорлығынсыз қалған жастардың, Ұлы Отан соғысының қатысушылары мен мүгедектеріне жеңілдіктер мен кепілдіктер бойынша теңестірілген тұлғалар, ауыл жастарының арасынан әлеуметтік-тұрмыстық жағдайларды айқындайтын мамандықтарға оқуға түскен адамдар. ауылдың экономикалық дамуы, сондай-ақ Қазақстан Республикасының азаматы болып табылмайтын оралман мәртебесі бар тұлғалар (қорғаншылық және қамқоршылық туралы анықтаманың көшірмесі, оралман куәлігінің көшірмесі);

3) бірінші курста оқитын, «Алтын белгі» төсбелгісі бар студенттер, Президенттік, халықаралық және республикалық олимпиадалардың және (немесе) конкурстардың жеңімпазы сертификаты бар студенттер, сондай-ақ білім беру ұйымын үздік бітірген талапкерлер; білімі туралы растайтын құжатпен (аттестат, аттестат, дипломның көшірмесі);

4) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің білім беру грантының иегерлері (білім беру грантын тағайындау туралы куәліктің көшірмесі);

5) көп балалы отбасынан, егер отбасында 3-тен астам 18 жасқа дейінгі балалары болса және анасында «Алтын алқа» немесе «Күміс алқа» белгісі болса (үйде 4 және одан да көп баланың болуын растайтын анықтаманың көшірмесі). отбасы);

6) Қазтұтынуодағы Қарағанды университетіне халықаралық шарттар (келісімшарттар) бойынша оқуға қабылданған шетел азаматтары жатақханаға жалпы негізде орналастырылады;

7) оқу, ғылыми және қоғамдық жұмыста жоғары нәтижелері бар жоғары курс студенттері (транскрипт көшірмесі, аттестаттардың, дипломдардың көшірмелері).

2.14 Жатақханадағы орындарды бөлу оқу жылының басында (25 тамыздан 5 қыркүйекке дейін) жүзеге асырылады;

2.15 Келесі кезекте Тұрғын үй комиссиясы өтініштерді қарау нәтижелері бойынша жатақханадан орын беру туралы шешім қабылдайды.

2.16 Тұрғын үй комиссиясының құрамына әлеуметтік мәселелер жөніндегі проректор, халықаралық зерттеулер орталығының директоры, факультет декандарының тәрбие ісі жөніндегі орынбасарлары, жатақхана коменданттары, университеттің студенттік парламентінің төрағасы кіреді.

3. Жатақханадан шығару тәртібі

3.1 Тұрғын үйге қатысты барлық даулы мәселелерді қарау, тәртіптік жаза қолдану, сондай-ақ тұрғын үйді жалдау шартын бұзу және студентті жатақханадан шығару туралы шешім қабылдау Тұрғын үй комиссиясының



құзыретіне жатады. Тұрғын үй комиссиясының шешімі жатақханада тұратын студенттер үшін міндетті болып табылады.

3.2 Қарағанды Қазтұтынуодағы университетінің жатақханасында тұру Ережелерін, тұрғын үйді жалға алу шартын, Өрт қауіпсіздігі ережелерін, Студенттердің ар-намыс кодексін және/немесе Қарағанды Қазтұтынуодағы университетінің басқа да нормативтік құжаттарын бұзған студент, 1 (бір) тәртіптік жаза, қайталап бұзған жағдайда, 3 (үш) жұмыс күні ішінде «Тұрғын үй комиссиясының» шешімімен жатақханадан шығарылады.

4. Өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

4.1 Осы Қағидаларға өзгертулер мен толықтырулар университет ректорымен келісім бойынша енгізіледі және РГ-02 «Құжатталған ақпаратты басқару ережесі» тәртібіне сәйкес белгіленген тәртіппен ресімделуі тиіс.

Әзірлеген:

Жастар бастамашылығы
орталығының
директоры

М.Е. Хасенова

Келісілді:

Әлеуметтік мәселелер
жөніндегі проректор

А.С. Орынбеков

Сапаны қамтамасыз ету
және аккредиттеу
орталығының
директоры

Д.Г. Кудикенова



Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасына қоныстандыру және одан шығару Ережесі

Нұсқа 3
2024 ж

Қазтұтынуодағы ҚарУ -ПРВ-08-2024

1-қосымша

Қазтұтынуодағы Қарағанды университетінің
ректоры,

э.ғ.д., профессор Е.Б.Аймағамбетовке

_____ курс студенті

топ _____

мамандығы _____

факультеті _____

_____ Т.А.Ә (толық)

ӨТІНІШ


Сізден маған университет жатақханасынан бір орын бөлуіңізді сұраймын.

Келген жерім _____

Жатақханада тұру ақысын уақтылы төлеуге және тәртіпті сақтауға кепілдік беремін.
«Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасында тұру Ережелерімен» таныстым және келісемін.

« _____ » _____ 20__ ж.

/қолы/ _____

	Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасына қоныстандыру және одан шығару Ережесі	Нұсқа 3 2024 ж
	Қазтұтынуодағы ҚарУ -ПРВ-08-2024	

2-қосымша

тұрғын үйді жалдау
ШАРТТЫ № _____

Қарағанды к.

« _____ » _____ 20__ ж.

Қазтұтынуодағы Қарағанды университеті, бұдан әрі Университет деп аталады, ректор Е.Б.Аймағамбетов атынан, «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңы, университет Жарғысы негізінде әрекет ететін, бір тараптан Студент

_____ ,
(Т.А.Ә.)
Мына _____ мекен-жайда _____ тұратын

Жеке куәлік № _____ « _____ » _____ 20__ ж. берілген, бұдан әрі Студент деп аталады, екінші тараптан, университет ректоры төмендегілер туралы осы Шартты жасадық:

1. ШАРТ МӘНІ

1.1. Университет оқу уақытында тұру үшін « _____ » _____ 20__ жылдан. « _____ » _____ 20__ жылға дейін ҚарУ жатақханасынан Студентке орын береді.

1.2. Студент көрсетілетін қызметтерге белгіленген тариф бойынша төлейді.

2. ШАРТ ТАРАПТАРЫНЫҢ МІНДЕТТЕРІ МЕН ҚҰҚЫҚТАРЫ

2.1. Университет осындай оқу орындарына қойылатын, санитария, гигиена, өртке қарсы қауіпсіздік ережелерінің талаптарына сәйкес келетін, жатақханада тұру жағдайларын қамтамасыз етуге міндеттенеді. Шарт жасағанға дейін Студентті жатақханадағы ішкі тәртіп Ережелерімен таныстырады.

2.2. Студент көрсетілген қызметтерді ай сайын _____ (_____) тенге мөлшерінде әрбір айдың 15жұлдызынан (егер бұл күн демалыс күнге түссе, онда келесі жұмыс күнінен) кешіктірмей төлеуге міндеттенеді. **Төлем жасау қоныстану кезінде аудару немесе қол ақшамен ағымдағы оқу жылы үшін Университет кассасына салу жолымен жүргізіледі.**

2.2.1. Мерзімді төлемдермен тұру ақысы ректордың атына дәлелді өтініш бойынша жеке белгіленуі мүмкін.

2.2.2. Тұру кезінде студент жатақханада тұру күніне қарамастан, толық айды есептеу негізінде төлейді.

2.2.3. Жатақханада тұрудың алғашқы жарнасын Студент осы шартты жасау кезінде төлейді.

2.2.4 Білім алушылар тұрғылықты жері бойынша оқу, өндірістік практикаға кеткен кезде 3 (үш) жұмыс күні ішінде комендантқа оның орнын сақтай отырып (сақтамай) жатақханадан уақытша шығару туралы өтініш жазуға міндетті. Практикадан өту кезеңінде жатақханадағы орын сақталған жағдайда, білім алушыларға тұрғаны үшін толық төлем жүргізілуі тиіс.

2.3. Студент жатақханада тұру Ережелерінің, Қазтұтынуодағы ҚарУ студентінің ар-намыс кодексінің барлық талаптарын орындауға, Университет мүлкінің бүлінуіне жол бермеуге, бөлмелердің санитарлық жағдайын қадағалауға, жатақханада өткізілетін іс-шараларға қатысуға міндетті.

2.4. Университеттің осы шартты бұзуға құқы бар:

2.4.1. Студент «Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасында тұру Ережелерін бұзған жағдайда;


2.4.2. Студенттің жатақхананың Студенттік кеңесінің жиналысында алған екі сөгісі болғанда (Студент жатақхананың ішкі тәртіп ережелерін бұзу жағдайы кезінде сөгіс беріледі).

2.4.3. жатақханада тұру ақысын төлеу бойынша 2 айдан көп берешегі болған кезде.

2.4.4. жатақханада тұрушы орынды себепсіз 3 (үш) тәуліктен артық болмаған кезде, Университеттің біржақты тәртіпте жалға беру шартын бұзуға және білім алушыны жатақханадан шығаруға құқы бар.

2.5. Студенттің өзінің ар-намысын, қадір-қасиетін құрметтетуге және жеке өмірінің құпиясын сақтауға құқы бар.

2.6. Студенттің тұру шығындары толық өтелген жағдайда, болжамды бұздан үш күн бұрын университетті ескерте отырып, себебін түсіндірмей Шартты бұзуға құқы бар.

	<p align="center">Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасына қоныстандыру және одан шығару Ережесі</p>	<p align="center">Нұсқа 3 2024 ж</p>
	<p align="center">Қазтұтынуодағы ҚарУ -ПРВ-08-2024</p>	

2.7. Шартты бұзудың кез келген жағдайында Студент, Университет мүлкіне келтірілген шығынды өтеуге міндетті.

2.8. Шарт сондай-ақ, шарттың осы тарауының ережелері бойынша Студентті Университеттен оқудан шығарған кезде бұзылады.

2.9. Шартты бұзу кезінде артық төлеген сома студенттің өтініші бойынша мерзімінен бұрын қайтарылады. Сомаларды қайтару шартты бұзған күнге қарамастан, бұзылған айдан кейінгі айдың 1-күнінен бастап толық айдың есебінен жүргізіледі.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

3.1. Осы Шарттың талаптарын орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тараптардың жауапкершілігі Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына сәйкес айқындалады.

3.2. Тараптар арасында туындауы мүмкін даулар, ҚР заңнамасында белгіленген тәртіпте шешіледі.

3.3. Осы Шарт бір жыл мерзімге жасалады.

Шартқа кез келген өзгерістер, толықтырулар оларды жазбаша нысанда жасаған және университет пен студент бекіткен жағдайда жарамды болады.

Шарт қазақ тілінде, екі данада жасалған, тараптардың әрбірі үшін бір данадан.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ДЕРЕКТЕЕЛЕРІ

Университет

Қазтұтынуодағы Қарағанды университеті
100009, Қарағанды.қ., Академическая көшесі, 9
тел. (7212) 44-16-22, 44-15-78, факс 44-16-32
РНН 302000015920

«БанкЦентрКредит» АҚ Қарағанды қ.
ИИК KZ56856000000205110
БИК КСЖВ KZ KX КБЕ 17

Ректор

Е.Б.Аймағамбетов _____

Студенттің **Т.А.Ә.** _____


Студенттің ЖСН-і _____, жеке куәлік № _____

Берілді _____ « _____ » _____ 20 _____ ж.

Мекен-жайы (үйі) _____

Телефон (үйі) _____

(ұялы телефоны) _____

	Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасына қоныстандыру және одан шығару Ережесі	Нұсқа 3 2024 ж
	Қазтұтынуодағы ҚарУ -ПРВ-08-2024	

3-қосымша

Тұрғын үйді жалдау № _____
Шартына қосымша
« _____ » _____ 20__ ж.

Тапсыру-қабылдау актісі

Қарағанды қ. _____ « _____ »
_____ 20__ ж.

1. « _____ » _____ 20__ ж., тұрғын үйді жалдау Шартына және осы Өткізіп беру актісіне сәйкес Университет береді, ал студент

(Т.А.Ә.)

№ _____ жатақханадағы тұрғын бөлмені (№ __ бөлмені) қабылдайды.

2. Тұрғын бөлме келесі мүлікпен беріледі:

№	Атауы	Саны	Ескерту
1	Шкаф (киімге арналған)	1	
2	Төсек	4	
3	Төсек жанындағы тумба	4	
4	Үстел	1	
5	Табурет	4	
6	Аспалы сөре	2	
7			
8			
9			

3. Кемшіліктердің сипаттамасы

4. Тұрғын жай (бөлме) тұруға жарамды, жақсы жағдайда, осы Тапсыру-қабылдау актісінің 3-тармағында көрсетілгеннен өзге кемшіліктері жоқ.

Студенттің Т.А.Ә. _____

Коменданттың Т.А.Ә. _____

Қолы _____

Қолы _____



Қазтұтынуодағы ҚарУ жатақханасына қоныстандыру және одан шығару Ережесі

Нұсқа 3
2024 ж

Қазтұтынуодағы ҚарУ -ПРВ-08-2024

4-қосымша

ЖОЛДАМА

Қазтұтынуодағы Қарағанды университетінде білім алушыға жатақхана беру туралы

Азамат(ша) _____
(тегі, аты, әкесінің аты (бар болса))

№ _____ жатақханаға қоныстандыруға жолдама

Жатақхана мекен-жайы _____

Ректор _____
(қолы)

« ____ » _____ 20 ____ ж.

М.О.

