
	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	1 стр. из 68


	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	1 стр. из 68

“УТВЕРЖДАЮ”
Проректор Карагандинского университета
Казпотребсоюза,
д.т.н., профессор

Аймагамбетов Е.Б.
« 26 » сентября 2023 г.


РУКОВОДСТВО
ПО СИСТЕМЕ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА
КАРАГАНДИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА КАЗПОТРЕБСОЮЗА
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023

Караганда, 2023

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	2 стр. из 68

Содержание

1.	Назначение и область применения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины, определения и сокращения	3
4.	Ответственность и полномочия	7
5.	Введение	7
6.	Понятие системы внутреннего обеспечения качества и ее организация в Университете	8
7.	Принципы обеспечения качества	10
8.	Ответственность руководителей и структурных подразделений за реализацию принципов обеспечения качества, процессов, стандартов	10
9.	Модель системы внутреннего обеспечения качества Университета	15
10.	Понятие “Культура качества” и ее организация в Университете	17
11.	Стандарты и руководства для внутреннего обеспечения качества	18
	1. Политика в области обеспечения качества	
	2. Разработка и утверждение программ	22
	3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка	26
	4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация	33
	5. Преподавательский состав	39
	6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов.	44
	7. Управление информацией.	54
	8. Информирование общественности.	59
	9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ.	61
	10. Периодическое внешнее обеспечение качества	65
12.	Выпуск и рассылка	66
13.	Хранение	66
14.	Лист ознакомления	68

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	3 стр. из 68

1. Назначение и область применения.

1. Настоящее Руководство разработано в соответствии со стандартами и руководствами для внутреннего обеспечения качества в европейском пространстве высшего образования (ESG-исиджи).

2. Руководство описывает как стандарты внутреннего обеспечения качества внедрены в Карагандинском университете Казпотребсоюза.

3. Руководство устанавливает согласованную политику по обеспечению качества образования в Университете, которая обязательно принимается и соблюдается всеми заинтересованными сторонами: руководителями, преподавателями, сотрудниками и обучающимися Университета, аккредитационными органами, государственными структурами и общественными объединениями в сфере образования.

2. Нормативные ссылки.

2.1. Типовые правила деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595.

2.2. Стандарты и руководства для обеспечения качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG)

2.3. Руководство по обеспечению качества по уровням образования, утвержденное приказом Министра образования и науки РК 23 июня 2022 года.

2.4. Регламент “Управление документами”.


3. Термины, определения и сокращения.

1. **Руководство по системе внутреннего обеспечения качества (Guidance on the internal quality assurance system)** – совокупность норм, регулирующих систему внутреннего обеспечения качества в соответствии со стандартами ESG и с учетом требований действующего законодательства в области образования Республики Казахстан.

2. **Дистанционное обучение (Distance learning)** – обучение, осуществляемое при взаимодействии педагога и обучающихся на расстоянии, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств.

3. **Качество высшего образования (Quality in Higher Education)** – многомерная характеристика высшего образования, охватывающая соответствие результатов образования, процессов подготовки и институциональных систем актуальным целям и потребностям общества, государства и личности.

4. **Компетенция (Competence)** - способность практического использования приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5. 4 стр. из 68
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		

5. Академическая мобильность (Academic mobility) - перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период (семестр или учебный год) в другую организацию высшего и (или) послевузовского образования (внутри страны или за рубежом) с обязательным перезачетом освоенных учебных программ, дисциплин в виде академических кредитов в своей организации высшего и (или) послевузовского образования или для продолжения учебы в другой организации высшего и (или) послевузовского образования;

6. Образование в течение жизни (Lifelong Learning) – любая форма образования, профессионального или общего всех уровней, а также возобновляемого после перерыва, последовавшего за предшествующим образованием.

7. Основная образовательная программа (Major) (мажор) – образовательная программа, определенная обучающимся для изучения с целью формирования ключевых компетенций.

8. Дополнительная образовательная программа (Minor) (минор) – совокупность дисциплин и (или) модулей и других видов учебной работы, определенная обучающимся для изучения с целью формирования дополнительных компетенций.

9. Образовательные цели программы (Educational Goals of the Programme) – совокупность ожидаемых результатов реализации образовательной программы по данному направлению, уровню и профилю подготовки специалистов с высшим образованием.


10. Политика в области обеспечения качества (Policy in the Field of Quality Assurance) - документ, определяющий основные направления и цели организации в области качества, официально утвержденные высшим руководством на основе всестороннего обсуждения в рабочем коллективе

11. Процедура самооценки (the Process of Self-Evaluation) – процесс внутренней оценки, проводимый вузом на основе стандартов и критериев специализированной/институциональной аккредитации, по результатам которого составляется отчет о самооценке.

12. Результаты обучения (Learning Outcomes) – это совокупность компетенций, выражающих, что именно обучающийся будет знать, понимать или будет способен делать по завершении процесса обучения.

13. Система внутреннего обеспечения качества (Internal quality assurance system) - совокупность организационной структуры вуза, внутренней документации, показателей, процессов и ресурсов, необходимых для постоянного повышения качества образовательных услуг и развития культуры непрерывного совершенствования.

14. Стейкхолдер (Stakeholder) – люди, группы или организации, которые могут влиять на систему или на которых может повлиять система.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	5 стр. из 68

15. Студент (Student) - лицо, обучающееся в организации образования, реализующей образовательные программы технического и профессионального, послесреднего и высшего образования.

16. Студентоцентрированный подход в образовании (Student-Centred Approach in Education) – основополагающий принцип болонских реформ в высшем образовании, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания (как основной роли профессорско-преподавательского состава в «трансляции» знаний) на учение (как активную деятельность студента при обучении).

17. Аккредитация организаций образования (Accreditation of educational organizations) – процедура признания аккредитационным органом соответствия образовательных услуг установленным стандартам (регламентам) аккредитации с целью предоставления объективной информации об их качестве и подтверждения наличия эффективных механизмов его повышения.

Сокращения.

Карагандинский университет
университет
Казпотребсоюза

ECTS European Credit Transfer and Accumulation System (Европейская система перевода и накопления баллов)

GPA Grade point average (средний балл)

QS Quacquarelli Symonds (рейтинговое агентство)

SWOT Strengths (сильные стороны), Weaknesses (слабые стороны), Opportunities (возможности) и Threats (угрозы).

АК Аттестационная комиссия

ГОСО Государственный общеобязательный стандарт образования

ДАР ВПО Департамент академического развития высшего и послевузовского образования

ДСР Департамент стратегического развития

ДУЧР Департамент управления человеческими ресурсами

ЕНТ Единое национальное тестирование


ЕСУВО Единая система управления высшим образованием

ЗОЖ Здоровый образ жизни

ИС Информационная система



ИУП	Индивидуальный учебный план
КП	Карта процесса
КЦ	Компьютерный центр
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МИ	Методическая инструкция
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
МНиВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МООК	Массовые открытые онлайн курсы
НИИ ЭПИ	Научно-исследовательский институт экономико-правовых исследований
НИР	Научно-исследовательская работа
НИРД	Научно-исследовательская работа докторанта
НИРМ	Научно-исследовательская работа магистранта
НИРС	Научно-исследовательская работа студента
НАОКО	Независимое агентство по обеспечению качества в образовании
НКАОКО	Независимое казахстанское агентство по обеспечению качества в образовании
НЦТ	Национальный центр тестирования
ОП	Образовательная программа
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РЦ	Ресурсный центр
СВОК	Система внутреннего обеспечения качества
СМИ	Средства массовой информации
СНО	Студенческое научное общество
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
СРОП	Самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
е-УМКД	Электронная версия прошедшего экспертизу и утвержденного традиционного УМКД, материалы которого предназначены для расположения на образовательном портале или платформе вуза, для доступа к ним в дистанционном формате, в режиме офлайн, в любое удобное

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	7 стр. из 68

	для обучающегося время
УМС	Учебно-методический совет
ФДО	Факультет дистанционного обучения
ЦОКиА	Центр по обеспечению качества и аккредитации
ЦМИ	Центр молодежных инициатив
ЦМПипиАМ	Центр международных программ и проектов и академической мобильности
ЦОС	Центр обслуживания студентов
ЦПО	Центр полиязычного образования
ЦПРСО	Центр профориентационной работы и связям с общественностью
ЦУТВ	Центр учебного телевидения
ЦУЦТБП	Центр управления цифровой трансформации бизнес-процессов

4. Ответственность и полномочия.

4.1. Все руководители, преподаватели, сотрудники и обучающиеся Университета ответственны за качественную реализацию требований системы внутреннего обеспечения качества, а также полномочны вносить предложения в ЦОКиА по совершенствованию СВОК.


4.2. ЦОКиА полномочен осуществлять контроль за качественной реализацией требований системы внутреннего обеспечения качества Университета.

5. Введение.

Применение Европейских стандартов обеспечения качества высшего образования, разработанных в рамках Болонских преобразований, предполагает создание в вузе соответствующей системы внутреннего обеспечения качества образования. Эта система служит основой для внешней оценки качества образования на национальном и международном уровнях.

В университете в соответствии с Миссией, программными и стратегическими документами, целями и задачами разработана и утверждена Политика в области обеспечения качества.

В Руководстве по системе внутреннего обеспечения качества Университета описана модель системы внутреннего обеспечения качества университета. Модель системы внутреннего обеспечения качества включает: менеджмент ресурсов и менеджмент процессов, которые постоянно измеряются, анализируются и совершенствуются, в соответствии с потребностями внешней конкурентной среды. Руководство университета обеспечивает наличие ресурсов, необходимых для осуществления стратегии и достижения целей университета.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	8 стр. из 68

Они включают ресурсы для работы и улучшения системы управления, а также удовлетворения потребностей потребителей образовательных услуг. Менеджмент процессов должен обеспечивать, чтобы все процессы университета развивались в соответствии с миссией и стратегией и соответствовали нуждам и ожиданиям всех заинтересованных сторон.

6. Понятие системы внутреннего обеспечения качества и ее организация в Университете.

Система внутреннего обеспечения качества образования – совокупность политики, инструментов и подходов обеспечения качества образовательного процесса и образовательной среды, способов управления качеством образования, основанных на развитии культуры качества организации образования.

Национальная модель обеспечения качества образования имеет четыре уровня:


- 1) первый базовый уровень представлен системой внутреннего обеспечения качества;
- 2) второй интегрированный уровень представлен системой внешнего обеспечения качества;
- 3) третий уровень представлен обеспечением качества для аккредитационных органов;
- 4) четвертый уровень представлен ответственностью государства по обеспечению качества.

Все субъекты образовательного пространства Республики Казахстан обязаны соблюдать национальную модель обеспечения качества.

Обеспечение качества – процесс создания определенных условий и выделение необходимых ресурсов, обеспечивающих соответствие содержания образовательных программ, образовательных возможностей и средств установленным целям и требуемому уровню качества.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Университете функционирует система внутреннего обеспечения качества (далее – СВОК), основанная на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего образования (ESG), которая включает: 1) политику в области обеспечения качества; 2) разработку и утверждение программ; 3) студентоориентированное обучение, преподавание и оценку; 4) прием студентов, успеваемость, признание и сертификацию; 5) преподавательский состав; 6) учебные ресурсы и систему поддержки студентов; 7) управление информацией; 8) информирование общественности; 9) постоянный мониторинг и периодическую оценку программ; 10) периодическое внешнее обеспечение качества.

Деятельность Университета получила признание академической общественности, внешних экспертов международных и национальных аккредитационных органов <https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/litsenzii-i-akkreditatsii.html>.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		9 стр. из 68

СВОК Университета обеспечивается за счет реализации политики в области обеспечения качества вуза, планирования и постоянного улучшения деятельности университета, управления ресурсами, процессами и процедурами, мониторингом и контролем, четкого определения функциональных обязанностей подразделений и должностных лиц, исключения их дублирования и т.д.

Система внутреннего обеспечения качества имеет документированную форму. Результаты деятельности университета транспарентны и доступны для широкой общественности.

Документация СВОК состоит из следующих групп документов:

- внешние документы;
- внутренняя нормативная документация.

Для единообразия в организации делопроизводства, правильного и своевременного исполнения распорядительных документов и поручений вышестоящих органов, организации учета, регистрации, контроля исполнения, обработки документов, порядка размножения документов, их систематизации, подготовки их сдачи в архив, хранения и использования в Университете действует Рабочая инструкция по общему делопроизводству.


Систематизация, учет и регистрация внутренних нормативных документов ведется в Реестре внутренних документов (<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/reestr-vnutrennikh-dokumentov.html>), который состоит из следующих уровней:

- 1 Уровень – “Документы по качеству. Документированные процедуры СВОК”;
- 2 Уровень – “Стратегические, оперативные, концептуальные и программные документы”;
- 3 Уровень – “Кодексы, Политики, Стандарты”;
- 4 Уровень – “Положения о коллегиальных органах, иных Советов и комиссий”;
- 5 Уровень – “Положения о подразделениях. Должностные инструкции.”;
- 6 Уровень – “Правила”;
- 7 Уровень – “Положения процессного типа”;
- 8 Уровень – “Карты процессов”;
- 9 Уровень – “Методические инструкции, рекомендации, руководства, памятки, требования к порядку разработки документов и процессов”;
- 10 Уровень – “Паспорта”.

Ведение Реестра и его актуализация на сайте Университета возложено на ЦОКиА.

В Университете разработан и реализуется общий для всех подразделений вуза Регламент “Управление документами” с определением порядка разработки, оформления, согласования, утверждения, выпуска и хранения внутренних нормативных документов.

(<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/1%20level/%D0%A0%D0%B5%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82.pdf>).

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	10 стр. из 68

Разработана номенклатура дел Университета с единой системой шифровки и учета документов отдельно для каждого структурного подразделения.

К документам, подтверждающим деятельность вуза по обеспечению качества относятся протокола Ученого совета, ректората, УМС, Координационного совета по науке, протокола Академических комитетов, служебные записки и т.д.

Алгоритм деятельности Университета по совершенствованию системы качества образования состоит в следующем: разработать, задокументировать, внедрить, поддерживать в рабочем состоянии, постоянно улучшать ее результативность и эффективность.


7. Принципы обеспечения качества.

Университет определяет следующие основные принципы обеспечения качества:

- ❖ Соответствие деятельности Университета нормативным и законодательным требованиям уполномоченного органа в области образования, стандартам ESG, внутренним требованиям;
- ❖ Обеспечение единства программных, стратегических документов, политик, процедур, необходимых ресурсов, вовлечение всех руководителей, преподавателей, сотрудников и обучающихся в деятельность по обеспечению и повышению качества;
- ❖ Поддержка культуры качества на всех уровнях обеспечения качества;
- ❖ Активное вовлечение внешних и внутренних стейкхолдеров в деятельность Университета по обеспечению и повышению СВОК;
- ❖ Поддержание академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации;
- ❖ Четкое определение ответственности за качественную реализацию процессов, стандартов;
- ❖ Принятие важных управленческих решений на основе всестороннего анализа данных и информации;
- ❖ Применение процедур внешнего и внутреннего обеспечения качества образовательных программ;
- ❖ Обеспечение регулярного пересмотра документов по качеству;
- ❖ Обеспечение прозрачности и доступности информации для заинтересованных сторон.

8. Ответственность руководителей и структурных подразделений за реализацию принципов обеспечения качества, процессов, стандартов.

Обеспечение и повышение качества является общей ответственностью между руководством университета, факультетами, кафедрами и структурными подразделениями.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	11 стр. из 68

8.1 **Ректор** осуществляет общее руководство университетом, несет ответственность за соответствие деятельности университета нормативным и законодательным требованиям, за результативность деятельности университета по всем направлениям работ.

8.2. **Аппарат ректора** несет ответственность за реализацию стратегии развития Университета по правовому, информационному и документационному обеспечению, документообороту, кадровой политике и повышению качества деятельности Университета.

8.3. **Ученый совет** является коллегиальным органом управления университета, определяющим концепцию и стратегию развития вуза и принимающим решения по всем основополагающим вопросам организации всех видов деятельности вуза. Ученый совет рассматривает и утверждает документы по качеству, стратегические, оперативные, концептуальные и программные документы, политики, стандарты. Ученый совет несет ответственность за принимаемые решения и реализацию утверждаемых документов.


8.4. **Ректорат** несет ответственность за выработку эффективных программных и стратегических документов, тактики управления, определения единой позиции во взаимоотношениях с трудовым коллективом, органами управления, внешними организациями. Члены ректората заслушивают отчеты руководителей факультетов и кафедр об учебной, воспитательной работе, связях со студентами-выпускниками и решают проблемы текущей деятельности, а также перспективного развития: производственного, хозяйственного, социального.

8.5. **Учебно-методический совет** несет ответственность за повышение качества разработки образовательных программ, методического и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

8.6. **Проректор по академическим вопросам и стратегическому развитию** несет ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ, разработку и реализацию программных и стратегических документов университета. Обеспечивает планирование, организацию и контроль учебной и учебно-методической работы Университета, несет ответственность за разработку стратегических документов, академической политики университета, процедур мониторинга качественной реализации образовательных программ.

8.7. **Проректор по научно-исследовательской и интеграционной деятельности** несет ответственность за научную и интеграционную деятельность, за разработку стратегического плана развития по науке, за обеспечение системного подхода к организации научно-исследовательской работы университета.

8.8. **Проректор по социальным вопросам** несет ответственность за организацию воспитательной работы и социальной деятельности университета, за обеспечение качества социальных условий для обучающихся и организации воспитательной работы.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	12 стр. из 68

8.9. Проректор по административно-хозяйственной части осуществляет руководство хозяйственной деятельностью университета и несет ответственность за состояние инфраструктуры университета, создание здоровых и безопасных условий для сотрудников и обучающихся.

8.10. Департамент управления человеческими ресурсами несет ответственность за качественный набор, отбор преподавателей и сотрудников, координирует деятельность по управлению персоналом, обеспечивает условия для профессионального развития профессорско-преподавательского состава и сотрудников.

8.11. Департамент стратегического развития обеспечивает разработку стратегии развития университета, осуществляет мониторинг выполнения стратегических документов, обеспечивает участие образовательных программ Университета в национальных и мировых рейтингах, осуществляет оценку удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг и условий работы, обеспечивает взаимодействие с профессиональным сообществом по вопросу трудоустройства студентов-выпускников.


8.12. Департамент академического развития высшего и послевузовского образования обеспечивает планирование, организацию, мониторинг и контроль качества учебного процесса высшего и послевузовского образования в соответствии с законодательными, нормативно-правовыми требованиями, осуществляет нормативно-методическое, организационно-консультативное и информационное обеспечение и сопровождение образовательного процесса

8.13. Департамент по работе с обучающимися обеспечивает цифровую/электронную образовательную среду, условия для формирования индивидуальных траекторий обучения обучающихся, организует промежуточную, итоговую аттестацию обучающихся и проводит мониторинг результатов.

8.14. Центр по обеспечению качества и аккредитации обеспечивает актуализацию и реализацию Политики в области обеспечения качества Университета, внедрение в деятельность Университета механизмов мониторинга и анализа качества предоставляемых образовательных услуг и организации учебного процесса, обеспечивает организационное и консультативное сопровождение процесса прохождения аккредитации и постаккредитационного мониторинга, обеспечивает эффективное функционирование СВОК в соответствии со стандартами ESG.

8.15. Центр международных программ и проектов и академической мобильности обеспечивает наличие международных связей университета, осуществляет поиск зарубежных партнеров в сфере научной и образовательной деятельности, осуществляет совместные проекты, содействует в организации участия преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности.

8.16. Центр профориентационной работы и связи с общественностью обеспечивает информирование стейкхолдеров и широкой общественности о

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казипотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казипотребсоюза-Р-01-2023		13 стр. из 68

деятельности университета и реализации образовательных программ. Осуществляет организационное, методическое и рекламно-информационное обеспечение для формирования студенческого контингента.

8.17. **Центр обслуживания студентов** обеспечивает оперативное и качественное предоставление услуг обучающимся по принципу “одного окна”, оказывает консультирование по академическим вопросам.

Основными принципами деятельности ЦОС являются: студентоориентированность, стандартизация услуг, объективность в решении вопросов, конфиденциальность полученной информации.

8.18. **Центр управления цифровой трансформации бизнес-процессов** несет ответственность за внедрение цифровой трансформации в университете. Обеспечивает планирование и реализацию Программы развития цифровой образовательной среды и Дорожной карты «Цифровой университет», электронных информационно-образовательных процессов и процессов по управлению вузом с помощью цифровых технологий путем разработки платформенных решений. Обеспечивает программно-техническое сопровождение учебного процесса, функционирование корпоративной компьютерной сети Университета, разработку, актуализацию и развитие WWW-серверов и иных задач, согласно Положения Центра.


8.19. **Центр учебного телевидения** обеспечивает качественными современными цифровыми образовательными медиа ресурсами для учебного процесса.

8.20. **Центр молодежных инициатив** обеспечивает системный подход к организации воспитательной работы и социальной деятельности, реализацию стратегических приоритетов государственной молодежной политики в Университете, создание гарантированных социально-экономических, политикоправовых, организационных условий для формирования у студенческой молодежи казахстанского патриотизма, гражданственности, толерантности, а также воспитания духовно-нравственной, физически здоровой и социально-активной личности.

8.21. **Центр полиязычного образования** обеспечивает совершенствование профессиональных и языковых компетенций ППС и обучающихся Университета, способствует укреплению межкультурных коммуникаций ППС и обучающихся, а также содействию коммерциализации языковых курсов/программ ППС.

8.22. **Центр научных исследований и мониторинга** обеспечивает научно-исследовательскую работу с ППС и обучающимися, научную составляющую по докторантуре PhD.

8.23. **Ресурсный центр** обеспечивает создание условий для личностного развития слушателей, содействует студентам/выпускникам, ППС, представителям бизнеса и общества в развитии профессиональных компетенций и формировании навыков трудоспособности в соответствии с требованиями

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		14 стр. из 68

рынка труда, создает условия для социального партнерства и оказывает помощь в трудоустройстве выпускников.

8.24. **Офис регистратора** обеспечивает организацию системы контроля качества знаний обучающихся, учет освоенных кредитов, ведет историю учебных достижений обучающихся, организует промежуточную, итоговую аттестацию, мониторинг результатов, осуществляет информационно-техническое обеспечение учебного процесса.

8.25. **Психолог Университета** обеспечивает создание условий для полноценного личностного и интеллектуального развития личности на каждом возрастном этапе, формирования способностей к самовоспитанию и саморазвитию.

8.26. **Служба безопасности** обеспечивает охрану общественного порядка на территории Университета, материальных ценностей университета, безопасность, защиту прав и интересов сотрудников, преподавателей, обучающихся Университета, обеспечивает профилактику правонарушений среди обучающихся Университета.

8.27. **Штаб гражданской обороны** обеспечивает поддержание в постоянной готовности систем автоматической пожарной сигнализации и пожаротушения, систем оповещения, осуществляет контроль за соблюдением правил пожарной безопасности руководителями структурных подразделений, преподавателями, сотрудниками и обучающимися.


8.28. **Служба документационного обеспечения и контроля** обеспечивает своевременное исполнение распорядительных документов и поручений вышестоящих органов, организацию учета, регистрации, контроля исполнения, обработки документов, их систематизации, подготовки их сдачи в архив, хранения и использования.

8.29. **Библиотека** обеспечивает наличие библиотечного фонда учебной и научной литературой в формате печатных и электронных изданий, в соответствии с Квалификационными требованиями МОН РК.

8.30. **Научно-исследовательский институт экономических и правовых исследований** осуществляет теоретические и прикладные научные исследования, законопроектную деятельность, издательскую и экспертно-правовую деятельность.

8.31. **Приемная комиссия** обеспечивает прием документов и организацию условий для поступления абитуриентов в университет. Приемная комиссия несет ответственность за прозрачность и соблюдение правил приема абитуриентов.

8.32. **Факультеты** обеспечивают подготовку обучающихся по образовательным программам, контролируют учебный процесс, научно-исследовательскую, методическую и воспитательную работу кафедр Университета, несут ответственность за выполнение стандартов и требований, регулирующих соответствующие образовательные программы.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	15 стр. из 68

8.33. **Кафедры** осуществляют планирование и организацию учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной работы. Заведующий кафедрой несет ответственность за качественную разработку и совершенствование образовательных программ.

8.34. **Профессорско-преподавательский состав** несет ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг обучающимся, за ведение учебно-методической документации, за соответствие учебного процесса целям и учебным результатам соответствующих образовательных программ.

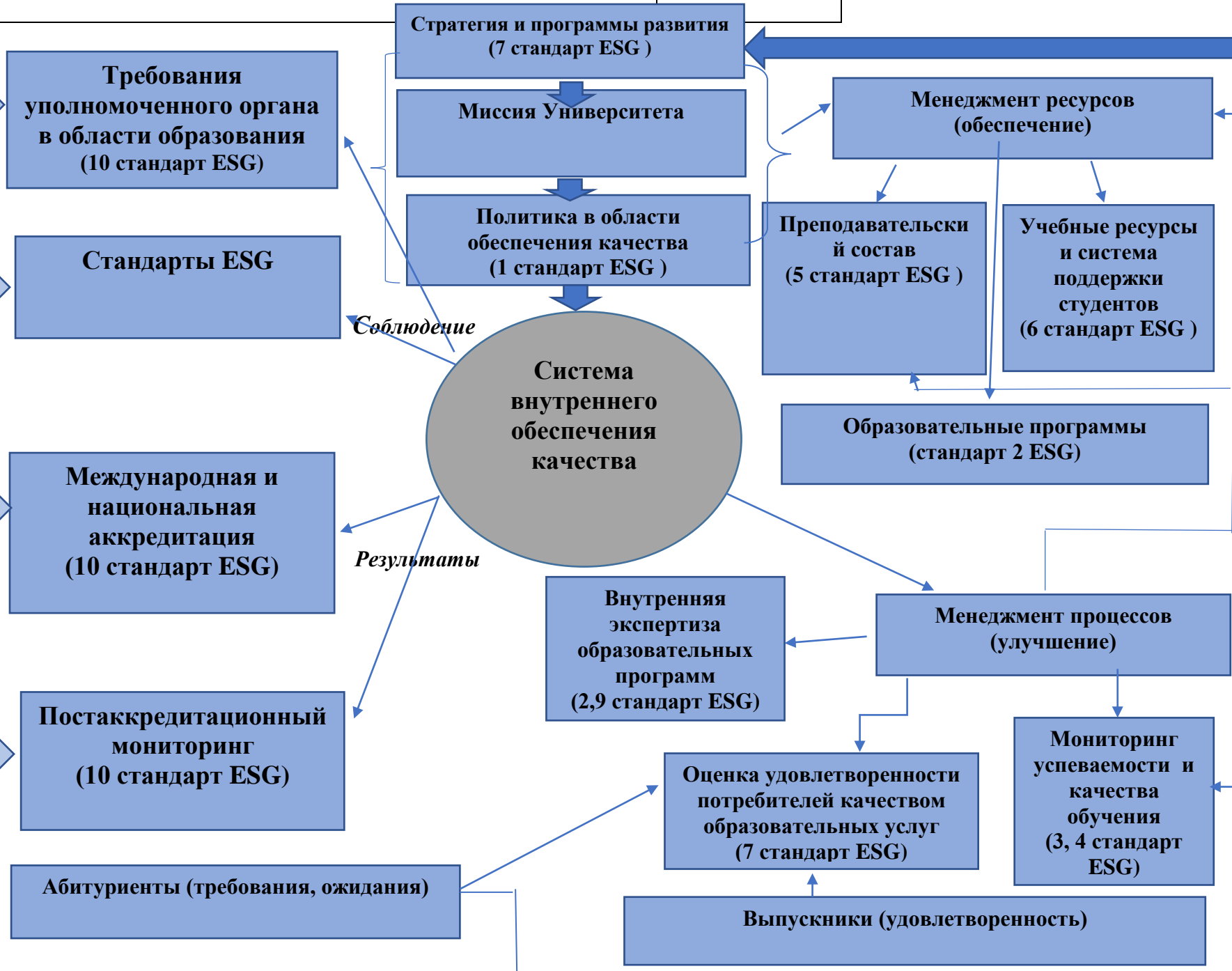
Руководители всех структурных подразделений, сотрудники Университета несут ответственность за обеспечение соответствия деятельности подразделений задачам и функциям, определенным Положениями о структурных подразделениях, а также за выполнение обязанностей, закрепленных Должностными инструкциями.

9. Модель системы внутреннего обеспечения качества Университета.



Внешние регуляторы системы внутреннего обеспечения качества

Внутренние регуляторы системы внутреннего обеспечения качества





10. Понятие “Культура качества” и ее организация в Университете.

Культура качества – это организационный порядок, включающий в себя основные принципы качества, разделяемые всеми работниками и обучающимися Университета.

Элементами культуры качества являются:

1) формальные процессы обеспечения качества, которые основаны на инструментах и процессах для определения, измерения, обеспечения оценки и обеспечения повышения качества;

2) приверженность качеству, которая формируется на индивидуальном уровне (персональная приверженность для стремления к качеству) и коллективный уровень (индивидуальные отношения и осознания в итоге составляют общую культуру).

Индикаторами индивидуального уровня приверженности качеству выступают обязательство, ответственность, вовлеченность и эффективность.

Коллективный уровень приверженности качеству основывается на доверии и общих ценностях.

Взаимодействие элементов культуры качества достигается через коммуникации, участие и доверие.

В Университете сформирована культура качества, которая понимается и принимается каждым преподавателем, каждым обучающимся, академическим персоналом, менеджерами различного уровня и руководством.

Культура качества Университета предусматривает:

- все преподаватели и сотрудники Университета имеют единый взгляд на проблему качества образования и придерживаются единого определения этого понятия (*Политика в области обеспечения качества Университета, Руководство СВОК Университета, Стратегические, программные и оперативные документы Университета*);


- каждый понимает, что значит, качество образования непосредственно для него и как добиваться высокого качества на своем рабочем месте (*Политика в области обеспечения качества Университета, Стратегические и оперативные планы Университета, Руководство СВОК Университета, Должностные инструкции, Положения о подразделениях*);

- каждый понимает какими путями его подразделение движется к высокому качеству (*Политика в области обеспечения качества Университета, Стратегические и оперативные документы Университета, Положения о подразделениях*);

- наличие механизмов управления качеством (*менеджмент ресурсов и менеджмент процессов*).

Под культурой качества образования понимается также результат подготовки выпускников, качество самого процесса обучения и управления им, а также степень свободы, предоставляемой обучающимся. Университет работает в тесном взаимодействии со всеми заинтересованными сторонами. В качестве заинтересованных сторон Университет рассматривает:

- обучающихся и их родителей;
- абитуриентов и их родителей;
- выпускников;

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	18 стр. из 68

- работодателей;
- учредителей;
- государственные органы;
- поставщиков контингента (школы, колледжи и др.)
- персонал вуза (ППС, сотрудники);
- общество, общественные организации и др.

Задача Университета состоит в том, чтобы получить от каждой из названных сторон четко сформулированные требования к системе образования и преобразовать их в конкретные цели и задачи образовательной деятельности вуза.

Основные требования большинства заинтересованных сторон по вопросам образования отражены в ГОСО РК и в других нормативных актах МОН РК. Качество образовательного процесса в значительной мере определяется содержанием образования, качеством реализуемых образовательных программ. О качестве образования в вузе можно судить по тому, какие ответы мы получим на следующие вопросы:

❖ *Как учим?* (показатели рубежного, промежуточного контроля, академической аттестации (для магистрантов и докторантов), результаты практик, стажировок, характеристики работодателей, результаты анкетирований);

❖ *Чему учим?* (наличие и качество учебного материала);

❖ *Кто учим?* (квалификация ППС, научных руководителей, научных консультантов, результаты социологических опросов обучающихся);

❖ *Каковы ресурсы?* (материально-техническое обеспечение образовательных программ, Университета; учебная, методическая обеспеченность; обеспеченность библиотечного фонда);


❖ *Как научили?* (результаты итоговой аттестации, результаты опроса работодателей, показатель трудоустройства выпускников, результаты оценки практических навыков выпускников, результаты сдачи НКТ).

11. Стандарты и руководства для внутреннего обеспечения качества.

1. Политика в области обеспечения качества

Стандарт: Учебные заведения должны иметь политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Внутренние заинтересованные стороны должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.

Деятельность Карагандинского университета Казпотребсоюза в целом определяется его миссией, отображающей место университета в едином образовательном пространстве Казахстана:

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	19 стр. из 68

Миссия Карагандинского университета Казпотребсоюза – реализация образовательной и научной деятельности как основы профессионального и личностного роста конкурентоспособных специалистов для устойчивого развития региона (*утверждена решением Ученого совета Университета от 23 февраля 2021 года, протокол № 6*).

Действующая версия Политики в области обеспечения качества утверждена 28 июня 2022 года.

Проект Политики был опубликован на внутреннем чате университета для обсуждения с руководителями подразделений, ППС, сотрудниками. 28 июня 2022 года «Политика в области обеспечения качества» была обсуждена и утверждена на Ученом совете университета (Протокол № 10).

Руководство Университета считает важным, чтобы информация о Миссии, Политике в области обеспечения качества, целях и задачах были доступны не только академической общественности университета и студентам, но и всем заинтересованным лицам.

Политика доступна широкой общественности на сайте Университета <https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/smk.html>.

Распространение информации о Миссии проводится посредством встреч с учащимися и выпускниками школ, с работодателями и общественностью, на выставках (для абитуриентов), ярмарках трудоустройства, размещении PR-материалов в СМИ, на сайте и на баннерах Университета.

Политика внутреннего обеспечения качества отражает общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы, установленные в Университете по обеспечению качества и развития культуры непрерывного совершенствования качества.

Политика является частью стратегического менеджмента и рассматривается вместе с другими документами: миссией, стратегическими и программными документами, академической политикой, европейскими стандартами и руководствами для внутреннего обеспечения качества.

Политика реализуется посредством процессов, которые предполагают участие всех подразделений университета.

Политика реализуется, контролируется и пересматривается в соответствии с изменяемыми требованиями.

**KAZPOTREBSOYUZ
UNIVERSITY**
SINCE 1966

Утверждена решением Ученого совета
Карагандинского университета Казпотребсоюза
протокол № 10 от 28 июня 2022 года

ПОЛИТИКА
в области обеспечения качества
Карагандинского университета Казпотребсоюза

На настоящем этапе своего развития КарУ Казпотребсоюза является одним из ведущих вузов Казахстана. В университете создана современная материально-техническая и учебная база, используются прогрессивные технологии обучения, налажено сотрудничество с ведущими вузами Казахстана, ближнего и дальнего зарубежья.

Политика в области обеспечения качества направлена на реализацию Миссии Университета: Реализация образовательной и научной деятельности как основы профессионального и личностного роста конкурентоспособных специалистов для устойчивого развития региона.

Политика в области обеспечения качества направлена на:

1. Организацию постоянно действующей системы обеспечения качества, в том числе образовательных программ, включающей в себя механизмы как внутреннего, так и внешнего контроля;
2. Определение ответственности руководителей и структурных подразделений за реализацию принципов обеспечения качества, процессов, стандартов;
3. Вовлечение в систему обеспечения качества образовательных программ всех заинтересованных сторон в процессах внутреннего обеспечения качества Университета (обучающихся, преподавателей, администрации, представителей профессиональной среды и выпускников);
4. Обеспечение принципа открытости и прозрачности образовательного процесса, возможностей для диалога между его участниками и получения «обратной связи» от них;
5. Обеспечение академической честности, свободы и бдительности против академического мошенничества;
6. Защиту от любого вида нетерпимости или дискриминации в отношении обучающихся, преподавателей или сотрудников.

Университет определяет следующие основные принципы обеспечения качества:

- ❖ Соответствие деятельности Университета нормативным и законодательным требованиям уполномоченного органа в области образования, стандартам ESG, внутренним требованиям;

**KAZPOTREBSOYUZ
UNIVERSITY**
SINCE 1966

- ❖ Обеспечение единства программных, стратегических документов, политик, процедур, необходимых ресурсов, вовлечение всех руководителей, преподавателей, сотрудников и обучающихся в деятельность по обеспечению и повышению качества образовательных программ и услуг;
- ❖ Поддержка культуры качества на всех уровнях обеспечения качества;
- ❖ Активное вовлечение внешних и внутренних стейкхолдеров в деятельность Университета по обеспечению и повышению системы внутреннего обеспечения качества;
- ❖ Поддержание академической честности и свободы, нетерпимости к любым формам коррупции и дискриминации;
- ❖ Четкое определение ответственности за качественную реализацию процессов, стандартов;
- ❖ Принятие важных управленческих решений на основе всестороннего анализа данных и информации;
- ❖ Применение процедур внешнего и внутреннего обеспечения качества образовательных программ;
- ❖ Обеспечение регулярного пересмотра документов по качеству;
- ❖ Обеспечение прозрачности и доступности информации для заинтересованных сторон.

Руководство университета, с учетом тенденций развития мирового образования и опыта Болонского процесса, принимает на себя обязательства по формированию в коллективе культуры качества, доведению до сведения коллектива вуза и общественности Политики в области обеспечения качества и эффективной её реализации.


Каждый сотрудник Университета несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за качество работы. От качества работы каждого члена коллектива зависит развитие Университета.

Политика в области обеспечения качества реализуется на всех уровнях управления и может подвергаться анализу и пересмотру в случае необходимости.

Председатель Ученого совета
Ректор университета



Аймагамбетов Е.Б.
Аймагамбетов Е.Б.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	22 стр. из 68

2. Разработка и утверждение программ

Стандарт: Учебные заведения должны иметь процедуры для разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена и разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной структуры квалификаций в высшем образовании и, следовательно, структуре квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

2.1. Разработка образовательных программ в соответствии с общими целями, соответствующими институциональной стратегии и с ясно обозначенными результатами обучения.

В целях гарантии качества образовательных программ и оптимизации процессов их разработки в Университете разработано «Положение об образовательных программах», определяющее порядок разработки, утверждения, открытия и закрытия образовательных программ, порядок их обновления и модернизации, а также оценки их качества с указанием внешних и внутренних процедур.


<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D1%85.pdf>

Университет разрабатывает образовательные программы в соответствии с требованиями ГОСО, Национальной рамки квалификаций высшего образования Республики Казахстан, профессиональными стандартами, Стратегии развития Университета.

При разработке образовательных программ Университет обеспечивает:

- ❖ соответствие целей образовательных программ программным и стратегическим документам университета;
- ❖ наличие ясно обозначенных ожидаемых результатов обучения;
- ❖ участие обучающихся и других стейкхолдеров в разработке образовательных программ;
- ❖ проведение внешних экспертиз;
- ❖ определение нагрузки обучающихся;
- ❖ предоставление возможности для прохождения практики и стажировок;
- ❖ процесс официального утверждения программы;
- ❖ внесение образовательных программ в Реестр образовательных программ МОН РК.

Разработкой образовательных программ в Университете занимаются академические комитеты, созданные по направлениям подготовки кадров приказом ректора, в состав которых включаются представители академического персонала, работодателей, обучающихся и других стейкхолдеров.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	23 стр. из 68

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%85.pdf>

На основании образовательных программ формируются учебные планы (рабочие учебные планы, индивидуальные учебные планы обучающихся) и разрабатываются рабочие учебные программы по учебным дисциплинам (силлабусы).

Все образовательные программы разработаны по принципу модульного обучения.

Каждый модуль образовательной программы ориентирован на достижение определенного результата обучения, то есть компетентности. Результаты обучения формулируются по программе в целом и отдельной дисциплине.

В образовательных программах отражаются результаты обучения, свидетельствующие о том, что обучающийся будет знать, понимать и уметь делать после успешного завершения изучения всей программы.

Требования к уровню подготовки обучающихся определяются на основе Дублинских дескрипторов первого уровня высшего образования (бакалавриат), второго уровня высшего образования (магистратура), третьего уровня высшего образования (докторантура) и отражают освоенные компетенции, выраженные в достигнутых результатах обучения.

Все образовательные программы соответствуют профилю Университета, имеют четко определенные цели, соответствующие миссии вуза и запросам потребителей.

2.2. Образовательные программы разрабатываются при участии обучающихся и других заинтересованных сторон.

Разработка и актуализация образовательных программ осуществляется через непосредственное участие обучающихся и работодателей, через включение их в составы коллегиальных органов управления вузом.


Обучающиеся являются полноправными членами Ученого совета, ректората, Координационного совета по науке, Учебно-методического совета, Академических комитетов и т.д.

Равное участие гарантируется правом голоса при принятии решений.

Коллегиальная разработка программ, а именно, участие представителей от работодателей и студентов при разработке и актуализации академическим комитетом образовательных программ, обеспечивает: соответствие образовательных программ целям, ориентированным на миссию вуза, наличие ясно обозначенных ожидаемых результатов обучения, возможности организации индивидуальных образовательных траекторий обучающихся.

2.3. Образовательные программы выигрывают от проведения внешних экспертиз и наличия справочно-информационных ресурсов.

За обеспечение качества образовательных программ несет ответственность реализующая данную программу кафедра.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		24 стр. из 68

В рамках работы Академических комитетов и УНПК проводится внешняя экспертиза отдельных элементов и (или) всей образовательной программы.

Раз в 5 (7) лет образовательная программа подвергается процедуре аккредитации.

Систематически проводится социологический опрос - «Удовлетворенность студентов (магистрантов, докторантов) качеством образовательных услуг». Результаты социологического исследования доводятся до сведения ППС и обучающихся, рассматриваются на заседаниях кафедры и Совета факультета с целью устранения несоответствий и принятия мер по совершенствованию образовательных программ.

Справочно-информационные ресурсы по ОП размещены на сайте Университета и на платформе ИС «Платонус».

<https://www.keu.kz/ru/edu/ep-ru/mnu-bkl-ru.html>.

2.4. Образовательные программы отражают четыре цели высшего образования, определенные Советом Европы.

Дисциплины образовательных программ направлены на развитие интеллекта, критического мышления, способностей к самообразованию и саморазвитию, способности к смене социальных, экономических и профессиональных ролей в условиях динамизма перемен, гибкого специалиста, конкурентоспособного на основе владения информационно-коммуникационными технологиями, владеющего способностями к коммуникации, на формирование активной гражданской позиции, на правильность выбора будущей карьеры, на поддержку личностного развития, на получение современных знаний и стимулирование научных исследований и инновационной деятельности.


Во всех образовательных программах университета предусмотрен компонент для подготовки к профессиональной деятельности, развивающий ключевые квалификации, интеллектуальные и академические навыки.

В целях реализации программы развития полиязычного образования каждой образовательной программой предусмотрено изучение базовых и профилирующих дисциплин на языке, отличном от языка обучения и/или английском языке.

В образовательные программы бакалавриата 2019 года внесен компонент софтскиллс, обеспечивающий формирование интеллекта, критического мышления, способностей к самообразованию и саморазвитию, способности к смене социальных, экономических и профессиональных ролей в условиях динамизма перемен.

2.5. Образовательные программы разрабатываются для постоянного продвижения и развития студентов в процессе обучения.

Университет обеспечивает постоянное беспрепятственное продвижение обучающегося в процессе освоения программы через четко регламентированные процедуры формирования образовательных траекторий, оценивания знаний, учета академических достижений и перевода на следующие курсы.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	25 стр. из 68

2.6. Образовательные программы точно определяют ожидаемую нагрузку студентов, например в ECTS.

Нагрузка обучающихся определяется в кредитах – единицах измерения трудозатрат обучающихся и преподавателей, необходимых для достижения конкретных результатов обучения. Количество учебных дисциплин и кредитов указывается в рабочих учебных и индивидуальных планах.

Учебная нагрузка отражается в образовательных программах и ее основных элементах как в казахстанских кредитах, так и кредитах ECTS.

Учебная нагрузка измеряется временем, требуемым обучающемуся для изучения учебной дисциплины, модуля или всей образовательной программы и необходимой для достижения установленных результатов обучения в образовательной программе высшего или послевузовского образования.

Учебная нагрузка студента включает всю учебную деятельность - лекции, семинары, курсовые работы (проекты), практическую и лабораторную работу, профессиональную практику, дипломную работу (проект), самостоятельную работу, в том числе под руководством преподавателя.

Учебная нагрузка магистрантов и докторантов включает всю учебную деятельность - лекции, семинары, групповые занятия, практические занятия, практическую и лабораторные работы, практику, научную стажировку, научно-исследовательскую работу (экспериментально-исследовательскую работу), выполнение диссертации (проекта), самостоятельную работу, в том числе под руководством преподавателя/научного руководителя.

Полная учебная нагрузка одного учебного года, как правило, составляет 60 академических кредитов или 1800 академических часов.

Один академический кредит равен 30 академическим часам.

Допускается освоение обучающимися за семестр меньшего или большего числа академических кредитов.

2.7. Образовательные программы включают предоставление места для прохождения производственной практики студентов.

В рамках реализации образовательных программ, Университет обеспечивает прохождение профессиональной практики вне стен Университета для закрепления теоретического материала и приобретения практического опыта.

Порядок прохождения практик определен Правилами организации и проведения практики для обучающихся высшего и послевузовского образования.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/6%20level/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8%20%D0%B4%D0%BB%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%8E%D1%89%D0%B8%D1%85%D1%81%D1%8F%20%D0%B2%D1%8B%D1%81%D1%88%D0%B5%D0%B3%D0%BE%20%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B2%D1%83%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%202022.pdf>



2.8. Образовательные программы являются субъектами процесса официального утверждения программ.

Частота и степень актуализации образовательных программ определяется Положением об образовательных программах и может включать в себя ежегодное обновление отдельных элементов, без переутверждения программы и модернизацию, предполагающую повторное утверждение.

Электронные версии образовательных программ по уровням обучения опубликованы на сайте университета (<https://www.keu.kz/ru/edu/ep-ru.html>).

3. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка.

Стандарт: Учебные заведения должны обеспечить разработку таких образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов должна отражать этот подход.


Университет создает следующие условия для реализации студентоцентрированного обучения и преподавания:

- ❖ формирование понятных для обучающихся целей и ожидаемых результатов обучения;
- ❖ внедрение активных методов обучения;
- ❖ развитие личностно-ориентированного подхода;
- ❖ формирование индивидуальной траектории обучения;
- ❖ вовлечение обучающихся в разработку образовательных программ;
- ❖ усиление роли самостоятельной работы обучающихся;
- ❖ применение исследовательского подхода в обучении;
- ❖ усиление роли студенческого самоуправления;
- ❖ создание благоприятных условий обучения.

Усиление роли и мотивации самостоятельной работы обучающихся обеспечивается за счет:

- увеличения объема часов на самостоятельную работу;
- ориентации на активные методы овладения знаниями;
- создание условий для участие обучающихся в творческой деятельности, олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ;
- поощрения обучающихся за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование);
- индивидуализации заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянного их обновления;
- публикации содержания, критериев оценки и графиков выполнения самостоятельной работы обучающихся.

3.1. Обеспечение гибких возможностей обучения через проявление уважения и внимания к различным группам студентов и их потребностям. Поощрение чувства автономии у обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и поддержке со стороны преподавателя.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		27 стр. из 68

Университет, проявляя уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям создает гибкие возможности для обучения:

- ❖ возможность выбора индивидуальной образовательной траектории;
- ❖ возможность выбора языка обучения, формы обучения, дисциплин компонентов по выбору, преподавателей;
- ❖ электронную регистрацию на дисциплины по выбору;
- ❖ формирование индивидуального учебного плана;
- ❖ организацию дополнительного семестра для повторного или дополнительного изучения дисциплин;
- ❖ предоставление дистанционного обучения.

Процедура записи обучающихся на изучение дисциплин организуется Офисом Регистратора, деканатами, кафедрами и эдвайзерами.

Процедура записи на изучение дисциплин подробно определена в Правилах регистрации на учебные дисциплины.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/6%20level/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D1%80%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BD%D0%B0%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%B1%D0%BD%D1%8B%D0%B5%20%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%86%D0%B8%D0%BF%D0%BB%D0%B8%D0%BD%D1%8B%202022.pdf>

Регистрация на дисциплины первого года обучения заканчивается до 31 августа текущего учебного года, второго и последующего курсов - не менее чем за 2 недели до окончания предыдущего курса.


Алгоритм регистрации обучающихся всех курсов включает следующие шаги:

- 1) знакомство с эдвайзером;
- 2) посещение обучающимися презентаций преподавателей и курсов по выбору;
- 3) консультации с эдвайзером, выбор и обсуждение элективных курсов по каталогу элективных дисциплин;
- 4) регистрация на курсы в установленном порядке;
- 5) перерегистрация (при необходимости).

Автономия обучающихся обеспечивается одновременным руководством и поддержкой со стороны преподавателей.

Так, с целью оказания содействия обучающимся по кредитной технологии обучения, в выборе траектории обучения, формировании индивидуального учебного плана и освоении образовательной программы ежегодно, по распоряжению декана факультета по представлению заведующего выпускающей кафедрой в начале учебного года при зачислении обучающихся назначаются эдвайзеры, которые в своей деятельности руководствуются Положением об эдвайзере.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D1%8D%D0%B4%D0%B2%D0%B0%D0%B9%D0%B7%D0%B5%D1%80%D0%B5%202022.pdf>

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	28 стр. из 68

Эдвайзер назначается из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей ОП. Эдвайзер магистрантов и докторантов назначается из числа преподавателей, имеющих ученую степень и занимающихся научно-исследовательской деятельностью в соответствующей отрасли науки.

Основные задачи для эдвайзера заключаются в эффективной организации работы по оказанию помощи обучающимся в определении образовательной траектории обучения, освоении образовательной программы и в выборе траектории личностного развития, а также в оказании помощи обучающимся в решении вопросов будущей карьеры, определении направления научного исследования, выборе научного руководителя, темы выпускной квалификационной работы, определении базы профессиональной практики.

Регистрация на дисциплины и формирование индивидуального учебного плана включает:

- ❖ ознакомление с правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения;
- ❖ ознакомление с дополнительными образовательными программами (Minor);
- ❖ ознакомление с перечнем и содержанием элективных дисциплин и последовательностью их изучения;
- ❖ запись на дисциплины;
- ❖ соблюдение установленных сроков регистрации и перерегистрации на учебные дисциплины.

Обучающиеся могут изучать отдельные дисциплины в других организациях образования, в том числе и за рубежом.

Сформированные в электронном формате в АИС «Платонус» индивидуальные учебные планы служат основой для составления рабочего учебного плана по образовательной программе и расчета педагогической нагрузки на соответствующий учебный год.


Индивидуальные учебные планы хранятся в электронном формате в АИС «Платонус» для учета освоенных кредитов, организации промежуточной и итоговой аттестации и ведения всей истории учебных достижений обучающихся.

3.2. Использование различных форм проведения обучения (там, где это возможно). Гибкое использование разнообразных педагогических методов.

Образовательные программы реализуются с использованием современных и эффективных методов обучения, направленных на активное вовлечение обучающихся в учебный процесс и повышение его самостоятельности и ответственности за результаты образовательного процесса.

В учебном процессе Университета в условиях кредитной технологии обучения используются следующие формы организации процесса обучения: лекция, семинарское, лабораторное, практическое занятия и СРО.

Наряду с традиционными методами в учебном процессе используются интерактивные методы обучения: деловые игры, кейс-стади, круглые столы,

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	29 стр. из 68

мозговой штурм, фокус-группы, эссе, проектный метод и др. Сценарии занятий, дидактические материалы к учебным занятиям находятся на кафедрах.

Использование интерактивных методов обучения свидетельствует о переходе с позиции субъектно-объектного обучения в субъект-субъектному обучению, где преподаватель выполняет функцию и роль модератора или фасилитатора. В этом ключе активно используются технологии практико-ориентированного, личностно-деятельностного обучения, проблемные формы организации учебной деятельности.

Лекционные аудитории университета оснащены смарт-трибунами, учебные занятия проводятся с использованием ЛСД-проекторов, лабораторные занятия проводятся при поддержке лицензионных программных обеспечений.

Для качественного проведения занятий преподавателями используются различные формы обучения.

Применение новых образовательных технологий, внедрение прогрессивных форм организации образовательного процесса, активных методов обучения и систем гарантии качества позволит достичь уровня качества подготовки обучающихся, соответствующего современным требованиям.

3.3. Оценка и адаптирование способов передачи знаний и педагогических методов.

Оценка и корректировка педагогических методов проводится путем проведения открытых занятий, взаимопосещений занятий, заседаний Комиссий по обеспечению качества, работы Учебно-методического совета, проведения показательных занятий.

Применяемые методики преподавания во многом определяют уровень профессионального развития преподавателей.

Данный процесс контролируется в Университете путем посещения текущих занятий, открытых и показательных.


Оценка качества преподавания проводится Комиссиями по обеспечению качества, функционирующими на каждом факультете.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/5%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%9A%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B8%D1%8F%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BE%D0%B1%D0%B5%D1%81%D0%BF%D0%B5%D1%87%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0.pdf>

Оценка качества преподавания проводится в соответствии с Требованиями к мониторингу качества преподавания.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/9%20level/%D0%A2%D1%80%D0%B5%D0%B1%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%20%D0%BC%D0%BE%D0%BD%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D0%B8%D0%BD%D0%B3%D1%83%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B5%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B0%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F.doc.pdf>

Комиссии по обеспечению качества проводят мониторинг качества преподавания на соответствие содержания и методов реализации образовательных программ и учебных курсов требованиям внешних и внутренних нормативных актов в сфере образования. Мониторинг заключается в

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	30 стр. из 68

проведении контроля качества организации и проведения всех видов учебных занятий, в том числе открытых и показательных, а также контроля качества проведения учебных занятий ППС Университета во время работы плановой конкурсной комиссии по отбору кандидатов на замещение должностей научно-педагогического персонала университета.

По итогам работы Комиссий разрабатываются мероприятия по совершенствованию организации образовательного процесса, повышению качества реализации образовательных программ. По итогам посещения занятий преподавателям даются рекомендации по совершенствованию профессионального уровня.

3.4. Укрепление взаимного уважения между студентом и преподавателем.

Вопросы взаимного уважения между преподавателями и обучающимися регулируются принципами и ценностно-этическими нормами, определенными Кодексом служебной этики преподавателей и сотрудников, Кодексом чести студентов, Положением об академической честности.

<https://www.keu.kz/ru/section-table/31-materialy/142-2009-01-12-08-28-28.html>

<https://www.keu.kz/ru/studentu.html>

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/3%20level/Akademicheskaya%20chestnost%202022.pdf>

3.5. Наличие необходимых процедур для рассмотрения жалоб студентов.


Для рассмотрения заявлений, обращений, жалоб студентов и преподавателей по вопросам обучения, преподавания, качества предоставления образовательных услуг в Университете на каждом факультете функционируют Комиссии по обеспечению качества.

Университет также обеспечивает наличие системы рассмотрения жалоб студентов на уровне ректората, проректора по социальным вопросам, Комплаенс службы, деканата, выпускающей кафедры, кураторов/эдвайзеров. Рассмотрение жалоб и предложений реализуется через электронную почту и (или) через блог ректора и проректора по академическим вопросам и стратегическому развитию, а также в установленные часы приема ректора и проректоров. В столовой Университета размещена “Почта доверия”.

3.6. Процедуры по оцениванию успеваемости студентов должны учитывать следующее:

3.6.1. Преподаватели должны владеть существующими методами тестирования и проведения экзаменов, а также повышать свою квалификацию для совершенствования навыков в этой области.

Процедуры тестирования, экзаменов, защиты письменных работ прописаны в Методической инструкции по итоговой аттестации студентов, Методических указаниях по выполнению дипломных работ и дипломных проектов, Правилах оформления и защиты магистерской диссертации, Правилах оформления и защиты магистерского проекта, Правилах оформления и подготовке к защите докторской диссертации, Методических рекомендациях по выполнению

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		31 стр. из 68

курсовых работ, Правилах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/9%20level/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B5%20%D1%83%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%B0%D1%82%D1%82%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%BE%D0%B2.pdf>;

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/9%20level/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4.%D1%80%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%85%20%D1%80%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%82.pdf>;

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/6%20level/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%8B%20%D0%BC%D0%B0%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%20%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%81%D0%B5%D1%80%D1%82.pdf>;

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/6%20level/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D1%8B%20%D0%BC%D0%B0%D0%B3%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%80%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B0.pdf>;

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/6%20level/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B3%D0%BE%D1%82.%D0%BA%20%D0%B7%D0%B0%D1%89%D0%B8%D1%82%D0%B5%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%82%20%D0%B4%D0%B8%D1%81%D1%81%D1%82%D0%B5%D1%80.pdf>;

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/9%20level/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%20%D1%83%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BD%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%94%D0%A0%20%D0%B8%20%D0%94%D0%9F%202022.pdf>.


Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава университета проводится на основе составления ежегодного плана повышения квалификации.

3.6.2. Критерии и методы оценки для выставления оценок должны быть заранее опубликованы.

Оценивание должно быть одинаковым (единообразным), объективным по отношению ко всем студентам и проводиться в соответствии с установленными правилами.

Принимая во внимание важность оценки успеваемости обучающихся для их будущей карьеры в структуре syllabusов предусмотрено описание критериев и методов оценивания, применяемых в рамках каждой конкретной учебной дисциплины, а также наличие общей политики оценивания в вузе. Наряду с этим основные требования размещены на сайте университета в академической политике и справочнике путеводителе.

Соответствие системы оценки знаний обучающихся принципам четких общепринятых критериев оценивания, объективности и прозрачности

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	32 стр. из 68

обеспечивается публикацией четких критериев оценивания в силлабусе по каждой учебной дисциплине.

3.6.3. Оценивание позволяет студентам демонстрировать уровень достижения результатов обучения. Студенты должны получать обратную связь, а при необходимости - советы по процессу обучения.

Системная и последовательная работа с обучающимися, начиная с 1-го курса до выпускного по обеспечению прогресса студентов в их академической карьере включает: регулярный анализ успеваемости и отслеживание академических достижений обучающихся со стороны преподавателей, кураторов групп, выпускающей кафедры и деканатов; мониторинг академической успеваемости, и академическое ранжирование (рейтинг), осуществляемый ДРО, Офис-регистратором и деканатами; систематическое выявление ожиданий и удовлетворенности обучающихся процессом обучения в вузе; регулярное оценивание и совершенствование методов обучения; стимулирование к улучшению академических достижений через предоставление лучшим обучающимся повышенных и именных стипендий, а также возможности обучаться на основе образовательного гранта по ходатайству вуза по вакантным грантам; систему отбора талантливых обучающихся для участия в научных конференциях, конкурсах; предоставление возможности академической мобильности; ориентацию и рекомендацию отличников на продолжение обучения в магистратуре и докторантуре; оказания содействия выпускникам в трудоустройстве.

Для оказания академической поддержки обучающимся кафедрами проводится следующая работа: выявляются причины академических затруднений, проводится работа куратора (при необходимости Психолога Университета) с обучающимися и его родителями.


В университете на плановой основе проводятся социологические исследования на предмет удовлетворенности студентов, магистрантов и докторантов качеством образовательных услуг. Аналитические отчеты обсуждаются на заседаниях ректората, совета факультетов, членами которых являются студенты, на заседаниях кафедр. По результатам анкетирования и обсуждения принимаются решения по улучшению обеспечения качества предоставляемых услуг.

Для поддержания обратной связи систематически преподаватели анкетировать обучающихся по завершению изучения дисциплины. Это позволяет им выразить свое отношение к содержанию курса, методам преподавания и оценки.

3.6.4. Правила оценивания должны учитывать смягчающие обстоятельства.

Правила оценивания учитывают смягчающие обстоятельства.

Обучающийся, не явившийся на экзамен по объективным причинам, при наличии подтверждающих справок: о болезни, в связи с рождением ребенка, со смертью близких родственников, в связи со служебной или учебной

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		33 стр. из 68

командировкой, представленных в течение трех рабочих дней, имеет право на индивидуальную сдачу экзамена с разрешения декана факультета, директора ДРО и руководителя офиса Регистратора. В этом случае формируется индивидуальная экзаменационно-рейтинговая ведомость для студентов бакалавриата. Срок действия индивидуальной ведомости устанавливается деканом факультета либо руководителем офиса Регистратора. В индивидуальную ведомость проставляются как экзаменационные оценки, так и аттестация.

3.6.5. Должна быть предусмотрена официальная процедура апелляции.

Официальная процедура апелляции форм контроля определена в Правилах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.

***Стандарт:** Учебные заведения должны единообразно применять заранее определенные и опубликованные правила, охватывающие все этапы студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификация.*

Документы, охватывающие все этапы “жизненного цикла” обучающихся размещены в Реестре внутренних документов на сайте вуза <https://www.keu.kz/ru/keuko-nas/reestr-vnutrennikh-dokumentov.html>.


Прием обучающихся в Университет осуществляется согласно Правилам приема в Карагандинский университет Казпотребсоюза, которые разработаны строго в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденными уполномоченным органом в области образования РК.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/6%20level/%D0%9F%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B5%D0%BC%D0%B0%20%D0%9A%D0%B0%D1%80%D0%A3%20%D0%BD%D0%B0%202021%20%D0%B3..pdf>

В университете реализована автоматизированная программа «Электронная приемная комиссия», использование которой позволяет сделать процесс приема документов абитуриента максимально удобным, прозрачным и надежным.

Для абитуриентов в холле приемной комиссии установлены информационные киоски, с помощью которых абитуриент может самостоятельно просмотреть информацию приемной комиссии, опубликованные на сайте университета правила приема, образовательные программы (ОП), и настенные табло, информирующие о количестве поданных заявлений по направлениям подготовки, а также о зачислении его после оформления документов.

Критерии и требования по набору публикуются: на официальном сайте университета, в рекламных буклетах университета; профориентационных презентациях; разъясняются в ходе личных консультаций, по телефону, по почте, в социальных сетях.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	34 стр. из 68

Правила, Положения, методические инструкции и карты процессов регламентирующие правила приема в вуз размещены в Реестре внутренних документов. <https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/reestr-vnutrennikh-dokumentov.html>

Обучение в университете осуществляется на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимися последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя.

Университет прилагает максимум усилий с целью создания благоприятных условий для освоения образовательных программ обучающимися.

4.1. Обеспечение условий и поддержки должно проводиться с максимальным учетом интересов студентов. Возможность адаптации студентов после приема в вуз.

Все условия и формы поддержки созданы с максимальным учетом интересов обучающихся.

После приема в Университет обучающимся дается возможность адаптации к вузу и к образовательной программе.

Каждый обучающийся обеспечивается справочником-путеводителем по организации учебного процесса в университете, который регулярно обновляется в соответствии с изменениями академических процедур, утверждается учебно-методическим советом университета и с целью повышения доступности размещается на сайте университета и выдается обучающимся в начале учебного года.

<https://www.keu.kz/ru/studentu/spravochnik-putevoditel-studenta.html>,


<https://www.keu.kz/ru/edu/pv/magistratura/47-obuchenie/dopolnitelnoe/313-2009-05-22-04-53-31.html>,

<https://www.keu.kz/ru/edu/pv/phd/25-obuchenie/the-project/1463-2012-06-11-11-03-07.html>.

В справочнике-путеводителе студентов представлены: Кодекс чести студента, краткая информация об университете, особенности обучения по кредитной технологии, механизм регистрации на дисциплины, порядок осуществления контроля знаний студентов, порядок перевода и восстановления, контактные данные руководства вуза и служб поддержки студентов. В справочник-путеводитель также включен академический календарь, который также доступен для просмотра студентами на сайте университета <https://www.keu.kz/ru/studentu/akademicheskij-kalendar-keuk.html>.

В справочнике-путеводителе магистрантов и докторантов представлены: информация об Университете, права и обязанности магистрантов и докторантов, содержание образовательных программ, порядок контроля и оценки знаний, порядок перевода и восстановления, правила пользования информационными ресурсами Университета, порядок назначения стипендий, академический календарь.

Справочник-путеводитель раздается каждому обучающемуся 1-го года обучения перед началом учебного года. Вся информация по контактным данным (тел., e-mail) преподавателей с указанием должности указывается в силлабусе и на странице кафедры на сайте университета.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	35 стр. из 68

С целью оказания содействия обучающимся по кредитной технологии обучения, в выборе траектории обучения, формировании индивидуального учебного плана и освоении образовательной программы ежегодно из числа опытных преподавателей назначаются эдвайзеры (*инф.указана в стандарте 3*).

Обучающиеся образовательных программ обеспечиваются информационными материалами: индивидуальными учебными планами; сессиями; методическими указаниями по организации самостоятельной работы; материалами УМКД. КЭД используются обучающимися под руководством эдвайзера и деканата при составлении ИУП. Информация о КЭД опубликована на сайте университета <https://www.keu.kz/ru/studentu/katalogi-elektivnykh-distiplin.html>.

Для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах, повышения среднего балла успеваемости организуется летний семестр в соответствии с “Методической инструкцией по организации учебного процесса в летнем семестре”. <https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/9%20level/%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4.%D0%B8%D0%BD%D1%81%D1%82%D1%80.%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%20%D1%83%D1%87.%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0%20%D0%B2%20%D0%BB%D0%B5%D1%82.%D1%81%D0%B5%D0%BC%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%80%D0%B5%202022.pdf>

Комплекс контроля и оценки знаний обучающихся предполагает проведение текущего, промежуточного и итогового контроля. Оценка по всем формам контроля выставляется в соответствии с балльно-рейтинговой буквенной системой оценки учета учебных достижений, представленной в Академической политике вуза и в Правилах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.


При кредитной технологии обучения в качестве показателя успеваемости обучающихся используется GPA (Grade Point Average) – средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за определенный период по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов итоговой оценки по всем видам учебной работы к общему количеству кредитов по данным видам работы за данный период обучения).

GPA применяется для перевода студента на последующие курсы.

4.2. Учебным заведениям необходимо внедрить процессы для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об успеваемости студентов.

Сбор и мониторинг информации об академических достижениях обучающихся регламентирован внутренними нормативными документами, осуществляются через информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом и включает:

- ❖ сбор и мониторинг результатов текущей успеваемости;
- ❖ сбор и мониторинг результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- ❖ сбор и мониторинг результатов трудоустройства и информации о карьерном росте выпускников;

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	36 стр. из 68

❖ мониторинг удовлетворенности обучающихся и работодателей качеством обучения. Последующие действия на основе результатов мониторинга определены внутренними нормативными положениями

В системе управления качеством подготовки специалистов в университете особая роль принадлежит контролю и оценке качества освоения обучающимися профессиональных образовательных программ. Регистрацию учебных достижений обучающихся по кредитной технологии обучения, осуществляет Офис регистратора на платформе “Platonus”

Платформа позволяет формировать различные формы отчетности об успеваемости обучающихся, информировать их о наличии или отсутствии рейтинга по дисциплинам и обеспечивать прозрачность выставленных оценок. Кроме этого, имеет возможность хранить и обрабатывать необходимую академическую информацию об обучающихся: личные данные; дисциплины, изучаемые ими; итоговые оценки; производить автоматический подсчет GPA; создавать транскрипт.

Для осуществления мониторинга учебных достижений обучающихся, качества образования после каждой экзаменационной сессии составляется отчет, проводится анализ результатов сессии, которые обсуждаются на заседаниях кафедр, Советов факультетов. В решениях Советов формулируются задачи по дальнейшему совершенствованию учебного процесса в области повышения качества преподавания и обучения.

Для обучающихся, не справляющихся с академическими требованиями, преподавателями кафедр проводятся дополнительные консультации. При этом учитывается:


- соблюдение принципа индивидуализации обучения в процессе оказания академической поддержки неуспевающих обучающихся;
- дифференциация меры и характера оказываемой в процессе лекционных и практических занятий помощи;
- планирование самостоятельной работы неуспевающих обучающихся и ее методическое обеспечение;
- работа с неуспевающими обучающимися в процессе текущего контроля.

По результатам анализа зимней и летней экзаменационных сессий по показателю среднего балла успеваемости, Офис регистратора представляет итоги ранжирования в разрезе академических групп, курсов обучения, образовательных программ и факультетов (<https://www.keu.kz/ru/studentu/itogi-ranzhirovaniya.html>).

ДРО и Офис-регистратор ежегодно отслеживает статистику доводимости обучающихся до выпуска в разрезе форм обучения и образовательных программ.

4.3. Признание квалификаций высшего образования.

Для гарантии объективного признания квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования университет:

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		38 стр. из 68

[0%BC%D0%B0%D0%BC%20%D0%BC%D0%BE%D0%B1%D0%B8%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%202022.pdf\)](https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%B%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%82%D1%83%20%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B2%20ECTS-2022.pdf)

5) Положением по перезачету кредитов ECTS (<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%B%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%82%D1%83%20%D0%BA%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%BE%D0%B2%20ECTS-2022.pdf>)

На сегодняшний день университет поддерживает устойчивые связи с университетами стран мира – США, Великобритании, Турции, Южной Кореи, Китая, Германии, Испании, Италии, Малайзии, Австрии, Венгрии, Чехии, Болгарии, Польши, России, Украины, Беларуси, Узбекистана, Кыргызстана, Таджикистана, Молдовы, Литвы, Латвии и др.

Ежегодно в университете читают лекции профессора, из вузов дальнего и ближнего зарубежья, действует Положение по привлечению зарубежных специалистов и порядке возмещения расходов по приглашению.

Оценка результативности и эффективности международных обменных программ и стажировок осуществляется с помощью мониторинга оценок полученных обучающимися, участвующих в обменных программах, перезачета кредитов ECTS на основании транскриптов, выданных университетами-партнерами.


Важность распространения результатов и достижений в рамках обменных программ неоспорима. Одним из инструментов распространения результатов мобильности являются публичные выступления обучающихся, принимавших участие в программах мобильности среди своих однокурсников. Обучающиеся, уже имеющие опыт участия в международных программах, привлекаются в качестве консультантов-волонтеров при организации обучения иностранных студентов, магистрантов и докторантов прибывающих по обменным программам, а также для участия в профориентационных проектах и мероприятиях.

4.5. Студенты должны получить соответствующие документы, поясняющие полученную квалификацию, результаты обучения и т.д.

Основным критерием завершения обучения по программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры является освоение обучающимися академических кредитов в объеме, определенным ГОСО высшего/послевузовского образования, за весь период обучения, включая все виды учебной деятельности.

Для оценки результатов обучения и освоенных компетенций, достигнутых по завершению изучения образовательных программ проводится итоговая аттестация.

Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с требованиями Правил текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, Методических указаний по итоговой аттестации студентов и т.д. (ссылки на документы, регламентирующие итоговую аттестацию представлены в 3 стандарте).

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		39 стр. из 68

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе высшего образования и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень "бакалавр" с указанием кода и наименования образовательной программы и выдается документ об образовании собственного образца с приложением и (или) общеевропейским приложением к диплому (Diploma Supplement (диплома саплэмент) бесплатно.

Лицам, завершившим обучение по образовательной программе магистратуры и успешно прошедшим итоговую аттестацию, присуждается степень "магистр" и выдается диплом о послевузовском образовании с приложением (транскрипт) бесплатно.

Лицам, освоившим образовательную программу докторантуры и защитившим докторскую диссертацию, при положительном решении Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан по результатам проведенной экспертизы присуждается степень доктора философии (PhD) или доктора по профилю и выдается диплом в соответствии с приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года № 127 "Об утверждении Правил присуждения степеней" и приложение (транскрипт).

5. Преподавательский состав


***Стандарт:** Учебные заведения должны быть уверены в компетентности своих преподавателей. Они должны применять справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников.*

Роль преподавателя является главной в высококачественном обучении и приобретении обучающимися знаний, компетенций и навыков.

В целях развития ППС и сотрудников университет обеспечивает разработку Кадровой политики, объединяющую подходы, методы и инструменты кадрового управления с учетом лучшего опыта в области работы с персоналом, и формирующую единый подход и систему ценностей университета в области управления персоналом. Деятельность университета по развитию потенциала преподавателей направлена на изменение их роли в соответствии с переходом на студентоориентированное обучение.

5.1. ВУЗы устанавливают понятный, прозрачный и справедливый процесс найма сотрудников и обеспечивает условия занятости, которые признают важность преподавательской деятельности.

Кадровая политика вуза осуществляется на основании положений и норм Трудового кодекса РК, Карты процесса "Управление персоналом", Правил внутреннего трудового распорядка, Кодекса служебной этики преподавателей и сотрудников, Квалификационных характеристик должностей научно-педагогических работников организаций высшего и послевузовского образования, Положения об аттестации работников и руководителей структурных подразделений, Положения о конкурсной комиссии.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	40 стр. из 68

В отношении ППС и сотрудников университета осуществляются процедуры приема на работу, продвижения по службе, поощрения, увольнения, ознакомления персонала с правами и обязанностями, проводимые специальными подразделениями университета – Департаментом управления человеческими ресурсами, Кадровой службой.

Найм ППС и персонала осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РК на основе трудового договора. Трудовой договор заключается с ППС университета на период от 1 года до 3 лет. Со всеми преподавателями университета заключены трудовые договоры с указанием условий работы и занятости.

При приеме на работу все преподаватели и сотрудники знакомятся с должностными инструкциями, в которых отражены их права и обязанности.

Университет разрабатывает ясные, прозрачные и объективные критерии приема преподавателей и сотрудников на работу, назначения на должность, замещения вакантных должностей, повышения по службе, увольнения и следует им в своей деятельности в соответствии с принципом меритократии.

Университет самостоятельно определяет квалификационные характеристики должностей научно-педагогических работников, разрабатывает и утверждает правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников.

Прием профессорско-преподавательского состава осуществляется на конкурсной основе.

Проведение конкурса среди кандидатов на замещение вакантных должностей или среди преподавателей (сотрудников), срок действия трудового договора которых истек, регламентируется Положением о конкурсной комиссии.


Информация о проведении конкурса и наличие вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников размещается в средствах массовой информации, не менее чем за тридцать календарных дней до даты завершения приема документов. Информация включает название вакантной должности и требования к опыту и квалификации.

Рассмотрение заявок на вакантные должности проводится конкурсной комиссией из числа административно-управленческого персонала и профессорско-преподавательского состава. По результатам работы комиссии формируется рекомендация для ректора университета о возможности заключения трудового договора

Увольнение, сокращение работников осуществляется согласно трудовому законодательству Республики Казахстан и оформляется приказом ректора.

Для объективного рассмотрения индивидуальных трудовых споров в университете создана согласительная комиссия.

В Университете регламентированы процессы, определяющие права и ответственность, учебную нагрузку, критерии назначения и повышения ППС, общую оценку их деятельности.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	41 стр. из 68

Штатный состав ППС университета дополнен кадрами, занятыми частично, временно на контрактной основе.

При отборе и приеме на работу ППС учитывается наличие образования и (или) ученой/академической степени и (или) ученого звания и соответствия их профилю дисциплин соответствующих кафедр.

В Кадровой службе формируются личные дела на каждого сотрудника вуза, с учетом всех его достижений, прохождений курсов повышения квалификации.

Анализ качественного и количественного состава ППС проводится ДАР ВПО, ЦОКиА, ДУЧР, Кадровой службой, кафедрами и рассматривается на заседаниях Ученого совета и ректората как в целом по университету, так и по направлениям подготовки кадров.


Кадровая служба ведется анализ численности профессорско-преподавательского состава с учетом его остепененности на основе программного обеспечения «Лука-про».

5.2. ВУЗы предлагают возможности и способствуют профессиональному развитию ППС.

Университет имеет профессорско-преподавательский состав в соответствии с Квалификационными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности, и гарантирует, что преподаватели обладают полноценными знаниями и владеют современной методикой преподавания, необходимыми умениями и опытом для эффективной передачи знаний обучающимся в рамках учебного процесса, а также для организации обратной связи.

Показателем профессионализма и компетентности ППС является получение следующими преподавателями Университета грантов МОН РК «Лучший преподаватель вуза»: д.э.н., профессор Айнабек К.С., д.э.н., Байкенова Г.Г., д.э.н., профессор Борбасова З.Н., к.э.н., доцент Березюк В.И., д.п.н, профессор Есенбаева Г.А., к.т.н., профессор Какенов К.С., к.э.н. Калкабаева Г.М., д.э.н., профессор Каменова М.Ж., д.п.н., профессор Минжанов Н.А., д.п.н., профессор Муликова С.А., д.э.н., профессор Накипова Г.Е., д.э.н, профессор Ниязбекова Р.К., доцент Омарханова Ж.М., д.э.н. Сембеков А.К., д.э.н., профессор Сихимбаева Д.Р., д.э.н., профессор Талимова Л.А., д.э.н., профессор Таубаев А.А., д.т.н., профессор Тен Т.Л., к.э.н., профессор Улаков С.Н., д.ю.н., профессор Ханов Т.А., к.э.н., доцент Емелина Н.К., к.э.н., доцент Курманалина А.К., доктор PhD Омарова А.Т. доктор PhD Орынбасарова Е.Д., к.э.н., доцент Серикова Г.С., доктор PhD Кернебаев А.С., к.х.н., доцент Каримова Б.Н. (<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/dostizheniya.html>).

Университет предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития профессорско-преподавательского состава, обеспечивая ежегодную разработку и реализацию плана повышения квалификации. Университет обеспечивает для руководителей повышение квалификации в области менеджмента не реже одного раза в пять лет; для ППС обязательное повышение квалификации раз в пять лет.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		42 стр. из 68

Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава университета проводится на основе составления ежегодного плана повышения квалификации.

В план повышения квалификации включены все виды стажировок, курсов, творческие отпуска, обучение по программам послевузовского образования и т.п.

Учет прохождения и результативности обучения, повышения квалификации возложено на ДУЧР.

ППС, сотрудники по окончании прохождения повышения квалификации предоставляют в Кадровую службу документы, подтверждающие обучение (сертификаты).

В рамках работы Учебно-методического совета вуза функционируют секции: «Повышение квалификации преподавателей, совершенствование педагогического мастерства», «Инновационное и информационное обеспечение учебного процесса», способствующие повышению квалификации ППС.

Для создания мотивационной сферы в Университете ежегодно проводятся конкурсы:

- Лучший молодой ученый года;

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B5%20%D0%9B%D1%83%D1%87%D1%88%D0%B8%D0%B9%20%D0%BC%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%B9%20%D1%83%D1%87%D0%B5%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B0.pdf>

- Куратор года (<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/reestr-vnutrennikh-dokumentov.html>);

- Передовая кафедра, Передовое подразделение, Человек года;


<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%BE%D1%80%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%B8%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B2%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D1%82%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%BE%D0%B2%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%B7%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B5%D1%82,%20%D0%9F%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F%20%D0%BA%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B0%20%D0%B8%20%D1%82.%D0%B4..pdf>

- Лучшая образовательная программа;

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BA%D1%83%D1%80%D1%81%D0%B5%20%D0%9B%D1%83%D1%87%D1%88%D0%B0%D1%8F%20%D0%9E%D0%9F.pdf>

Анализ структуры бюджета показывает, что наибольший удельный вес в затратах составляют расходы на оплату труда с обязательными отчислениями.

Средняя заработная плата сотрудников университета растет, рост средней заработной платы проследил у всех категорий работников. Вместе с тем стоит отметить, что высококвалифицированному профессорско-преподавательскому составу (профессорам, доцентам) устанавливаются доплаты за ученую степень и ученое звание.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	43 стр. из 68

Размер заработной платы является одним из существенных стимулирующих факторов для персонала, поэтому руководство вуза прилагает максимальные условия для обеспечения достойного уровня оплаты труда для своих работников.

Современное материально-техническое обеспечение учебного процесса, функционирование собственного образовательного интернет портала, развитая компьютерная и сетевая инфраструктура, наличие подписных электронных международных БД учебных и научных ресурсов, рост количества ВУЗов-партнеров, реализующих совместно с Университетом программы академической мобильности и др. создают благоприятные условия для работы и профессионального развития ППС и сотрудников.

ДСР систематически проводит анкетирование ППС с целью выявления степени удовлетворенности ППС и сотрудников условиями труда, результаты которой доводятся до сведения руководства для принятия мер по совершенствованию условий труда.

5.3. ВУЗы поощряют научную деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями.

Для укрепления связи между обучением и научными исследованиями университет поощряет научную деятельность ППС путем:


- ❖ создания и функционирования научно-исследовательского института;
- ❖ постоянного информирования о научных событиях;
- ❖ содействия коммерциализации результатов научных исследований;
- ❖ предоставления возможности использования международных научных баз данных, электронных научных журналов;
- ❖ содействия представлению научных позиций на научных площадках, в том числе участию в научных конференциях и конкурсах, публикациям в журналах;
- ❖ присвоения на конкурсной основе квалификации “Исследователь”.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%81%D0%B2%D0%BE%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B8%20%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%98%D1%81%D1%81%D0%BB%D0%B5%D0%B4%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%9F%D0%9F%D0%A1.pdf>

5.4. ВУЗы способствуют внедрению инноваций в методы преподавания и использованию новых технологий в процессе обучения.

Университет создает условия для внедрения инновационных методов преподавания и использования передовых технологий обучения путем:

- ❖ обеспечения повышения квалификации преподавателей в сфере инновационных методов и технологий преподавания;
- ❖ распространения опыта внедрения новых методов и технологий в рамках семинаров и мастер-классов;
- ❖ оснащения учебного процесса современным оборудованием и программным обеспечением;

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	44 стр. из 68

❖ мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения.

6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов.

Стандарт: Учебные заведения должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности, обеспечивать предоставление адекватных и легкодоступных учебных ресурсов и способов поддержки студентов.

6.1. Учебные заведения должны иметь достаточное финансирование для обучения и преподавательской деятельности.

Финансовый менеджмент Университета обеспечивает управление финансовыми ресурсами вуза посредством анализа денежных потоков, эффективности и рисков финансовых вложений и использования соответствующих методов.

Университет осуществляет текущее планирование и распределение финансовых ресурсов основываясь на миссии, Политики в области качества, стратегических целей и задач университета.

Текущее планирование основывается на ежегодно составляемой смете доходов и расходов (бюджет) университета, утверждаемой учредителем.

Процесс формирования бюджета университета включает в себя определение доходной и расходной базы. Университет является финансово-независимым учреждением, источниками финансирования являются как бюджетное финансирование государственного образовательного заказа, так и доходы от оказания платных образовательных услуг, выполнения НИР, проценты банка за хранение вкладов на депозитных счетах и других работ, не противоречащих законодательству.


Основной целью финансово-экономической деятельности университета является формирование и укрепление системы собственного капитала.

Немаловажным показателем финансового состояния университета является объем активов университета.

Поступающие финансовые средства университет вкладывает на поддержание образовательных программ в соответствии с целями образования.

Расходная часть бюджета университета формируется на основании сводного расчета потребности в штатах профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного, административно-управленческого и обслуживающего персонала, сводных заявок кафедр в дополнительной потребности в штатах, оснащенности лабораторий учебным оборудованием и материалами для учебного процесса.

Объем расходов основывается на показателях, характеризующих фактически достигнутый уровень расходов предыдущего периода с учетом ежегодного индекса потребительских цен и планируемого повышения заработной платы сотрудникам. Планируемый объем доходов, необходимый для их покрытия, рассчитывается на основе плана набора контингента обучающихся.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		45 стр. из 68

Результаты финансово-хозяйственной деятельности университета наглядно подтверждают, что с каждым годом финансовая устойчивость университета растет, есть возможность укреплять материально-техническую базу, повышать заработную плату, а также использовать другие формы поощрения и финансовой поддержки коллектива и обучающихся.

Наличие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе по заработной плате не имеется. Заработная плата выдается два раза в месяц. Бухгалтерией ведется полный и достоверный учет, в том числе средств, поступивших за обучение.

6.2. Учебные заведения должны предоставить студентам ряд необходимых учебных ресурсов для поддержки и помощи в учебном процессе.

Инфраструктура университета представляет собой единый комплекс и включает в себя учебные корпуса, учебные кабинеты, научно-исследовательский институт, мультимедийные аудитории, виртуальные лаборатории, компьютерные классы, стадион, теннисный корт, баскетбольные и волейбольные площадки, спортивный зал, тренажерный зал, общежития, учебные лаборатории, музей, объекты питания, медицинский центр, оздоровительный лагерь “Кооператор”.

Университет обеспечивает обучающихся следующими ресурсами и видами поддержки:

6.2.1. Библиотека.


Информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям каждой реализуемой образовательной программы.

Библиотечный фонд является составной частью информационных ресурсов и включает учебную, учебно-методическую, научную, справочную, производственно-практическую литературу, законодательные и нормативные правовые акты, а также дополнительную литературу для саморазвития личности.

Количество изданий на казахском, русском или иных языках обучения в фонде библиотеки пропорционально контингенту обучающихся по языкам обучения.

Качество фонда соответствует современным требованиям подготовки специалистов по профилю университета для оперативного библиотечного обслуживания и информационно-библиографического обслуживания обучающихся и преподавателей.

Фонд библиотеки по образовательным программам ежегодно обновляется, содержит печатные и электронные издания за последние десять лет, обеспечивающие 100 % дисциплин образовательных программ, в том числе по языкам обучения.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	46 стр. из 68

По образовательным программам направления "Право" имеется подписка к лицензируемым международным и национальным базам правовой информации.

В Университете с 2016 года осуществлена подписка на ЭБС IPRbooks. Это надежный и полезный ресурс для учебы и научных исследований, содержащий издания учебной, учебно-методической и иной литературы, используемой в образовательном процессе и объединяющей новейшие информационные технологии.

Кроме того, в библиотеке имеются и базы данных республиканского значения такие как, Республиканская межвузовская электронная библиотека, БД «Закон» и «Стандарты».

Библиотека ведет работу по продвижению ресурсов открытого доступа. Открытый доступ к информационным ресурсам в Интернете предполагает использование цифровых материалов, размещенных в свободном доступе для преподавателей, обучающихся и других заинтересованных лиц для преподавания, изучения, научных исследований и самообучения.


Для преподавателей и обучающихся в помощь учебному и научному процессу библиотекой сделана подборка – путеводитель по открытым образовательным ресурсам.

Доступ к информации осуществляется в 5-ти читальных залах (*учебно-образовательный центр, научно-образовательный центр, центр мировых информационных ресурсов, информационно-образовательный центр, центр культурно-эстетического и творческого развития*).

Информация книговыдачи представлена системой на основе технологии радиочастотной идентификации (RFID). Система позволяет вести статистику посещений библиотеки и книговыдачу, выявлять наиболее востребованные книги (для своевременного заказа новых экземпляров при износе издания), показывать читателей, задерживающих сдачу книг и т.д. Переход на самообслуживание в режиме технологии радиочастотной идентификации (RFID) документов позволяет вести электронную выдачу литературы, преимущества которой безусловны: быстрая процедура обслуживания, надежная защита информации в электронном формуляре читателя.

Для удобства и качественного использования ресурсов библиотеки разработана автоматизированная система БАРС - это интегрированная библиотечная система, содержащая справочно-поисковый аппарат библиотеки, включающий электронный каталог, справочно-поисковые системы, проблемно-ориентированные базы данных (БД) и другие виды ресурсов, предназначенные для быстрого и качественного поиска различных видов информации.

В последнее время обучающиеся все больше ориентируются на электронные издания, это обусловлено явными преимуществами электронных изданий, в их числе: удобство работы с электронными текстами (копирование, формирование собственных файлов); упрощение поиска нужной информации;

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	47 стр. из 68

возможность предоставления одновременного доступа нескольким пользователям.

Комитет науки МОН РК предоставляет библиотеке безвозмездный доступ к электронным информационным ресурсам Web of Science компании Clarivate Analytics (ранее Thomson Reuters), SpringerLink и Scopus.

С 2009 года университет имеет доступ к Международной базе данных GMID (Глобальная база данных рыночной информации) компании EUROMONITOR INTERNATIONAL.

В Университете началась работа по созданию Репозитория, хранилища документов в виде файлов, доступных для дальнейшего распространения по сети. Репозиторий университета включает в себя такие разделы как: научные статьи (с соблюдением авторских прав); материалы научных конференций; вестник Университета; библиографические указатели.

Сведения о библиотеке, доступ к электронным каталогам, информационным ресурсам, репозиторию и к иным сведениям библиотечного фонда доступны по ссылке: <http://lib.keu.kz/jirbis2/index.php?lang=ru>.

6.2.2. Информационно-технологическая инфраструктура.

На протяжении длительного времени в университете при реализации академической деятельности используется информационная система “Платонус”.


Для обучающихся и преподавателей задействованы необходимые модули: личные данные, учебная аудитория, журнал, задание, параметры авторизации, УМК, тестирование, транскрипт.

Работа над расписанием выполняется с функциональностью конструктора, позволяющего исполнить задачу по построению аудиторного фонда, контингента студентов, расписания занятий в разрезе учебной группы, преподавателя, аудиторной занятости.

Материальная база университета, обеспечивающая цифровую трансформацию университета базируется на создании единой цифровой образовательной среды внутри вуза, осуществляется корпоративной сетью с коммутаторами от одного из ведущего производителя коммуникационного оборудования – Cisco, программными комплексами от компаний 1С, АBBYY, Adobe, Autodesk, Corel, Embarcadero, EView, MDaemon, Microsoft, Project Expert, STATA.

Главная магистраль с волоконно-оптической кабельной сетью работает на скорости до 10 Гб/с. Пропускная способность к глобальной сети Internet составляет 1 Гбит/с. Личное оборудование студента имеет возможность подключиться к Internet и ресурсам университета с помощью беспроводного оборудования, количество которого насчитывает 123 штук.

Проведение учебных занятий в университете позволяет использовать проекционное оборудование в 47 аудиториях.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		48 стр. из 68

Университет обладает развитой программно-аппаратной базой, состоящей из 754 единиц компьютерной техники, подключенных к корпоративной сети. Из них 381 задействованы в учебном процессе.

Для дальнейшего развития инновационного потенциала университета и во исполнение задач государственной программы «Цифровой Казахстан» в 2018 году был создан офис «Цифровые технологии обучения», возможности которого системно используются в учебном процессе.

Офис состоит из следующих лаборатории и онлайн площадок:

- 1) Виртуальные аудитории по технологии Adobe Connect Pro;
- 2) Онлайн площадка «Рухани жаңғыру»;
- 3) Лаборатория «Цифровая экономика»;
- 4) Лаборатория «Робототехника и 3D принтинг»;
- 5) Лаборатория «Цифровые банковские технологии и трейдинг»;
- 6) Лаборатория «Информационных цифровых технологий».

Офис оснащён соответствующим современным программно-техническим обеспечением: робототехника, 3D принтер, Web камера HD, акустическая система, сканер скоростной, микшер, и т.д.


Кабинет «Adobe connect» ориентирован на использование программного комплекса Adobe Connect Pro с целью оптимизации рабочих и образовательных процессов. Лицензионное программное обеспечение Adobe позволило предоставить дополнительные возможности для более эффективного проведения онлайн конференций и вебинаров, организации online обучения.

Онлайн площадка «Рухани жаңғыру» предназначена для проведения web конференций, вебинаров, диалоговых встреч с помощью онлайн доступа, для организации селекторных совещаний по тематике государственной программы «Рухани жаңғыру».

Лаборатория «Цифровая экономика» оснащена 15 компьютерами (Intel Core i3 6100 /3.70 GHz /4Gb/DVD-RW) с программным обеспечением Project Expert, Stata12, 1С-Предприятие и Виртуальное предприятие. Данные программы позволяют «прожить» планируемые инвестиционные решения без потери финансовых средств, предоставить необходимую финансовую отчётность потенциальным инвесторам и кредиторам, обосновать для них эффективность участия в проекте.

Лаборатория «Робототехника и 3d принтинг» оснащена современными компьютерами (Intel Core i3 7500 3.40 GHz /8Gb/DVD-RW / Intel HD Graphics 630) и дополнительными оборудованьями 3D принтер, дрон DJI Mavic Pro. Организовано рабочее место по изучению робототехники на базе платформ ArduinoC++, Iskra JS, Raspberry Pi3, а также используются следующие платформы и программное обеспечение: ArduinoC++, Iskra JS, Raspberry Pi3, Python, C++, JScript, 3D max, Repetier-Host, DJI Mavic Pro и т.д.

Основными направлениями в рамках реализации образовательных программ являются: конструирование, основы теории автоматического управления, программирование микроконтроллеров, механика,

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	49 стр. из 68

программирование, электротехника и электроника, 3D-моделирование и 3D-печать.

Лаборатория «Информационные цифровые технологии» располагает 14 компьютерами (Intel Core i3 6100 /3.70 GHz /4Gb/DVD-RW) с программным обеспечением Canva, Endoder, Expression Web, AutoCad, 3ds Max, Design и т.д.

Редактор фото Canva для графического дизайна на основе шаблонов и макетов для фото позволяет создать логотип, визитки, открытки, коллажи или добавлять надписи на фото. Autodesk 3ds Max (ранее 3D Studio MAX) - профессиональное программное обеспечение для 3D-моделирования, анимации и визуализации при создании игр и проектировании.

Лаборатория «Цифровые банковские технологии и трейнинг» представлена 15 компьютерами (Intel Pentium CPU G620/ 2.60 GHz /2Gb/ DVD-RW) и программном обеспечением treider – net.kz.

Данное программное обеспечение принадлежит финансовой компании «FRIDOM-FINANS», с которым кафедра «Банковского менеджмента и финансовых рынков» заключила меморандум и соглашение в рамках УНПК с целью проведения занятий.


Вышеуказанные лаборатории позволяют реализовать различные режимы обучения не только по виду взаимодействия обучаемого и преподавателя, но и режимы взаимодействия обучающихся между собой (обучение в малых группах, метод проектов, разноуровневое обучение).

6.2.3. Условия для здорового образа жизни.

В Университете имеется крытый спортивный зал – общей площадью 2700 кв.м, с трибуной для зрителей на 900 посадочных мест. Оборудовано помещение для игры в настольный теннис и тренировок по рукопашному бою. Функционирует зал атлетической гимнастики (тренажёрный зал), создана комната для игр и проведения соревнований по шахматам и шашкам. В общежитии №1 имеется тренажёрный зал. Имеется летний стадион с полем для мини-футбола, баскетбольной и волейбольной площадками, теннисным кортом. В Каркаралинском горно-лесном оазисе имеется спортивно-оздоровительный лагерь «Кооператор».

Действуют секции по семи видам спорта: мини-футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, шахматы, легкая атлетика, атлетическая подготовка. Ежегодно проводятся традиционная спартакиада «Первокурсник», университетский легкоатлетический кросс «Золотая осень», молодежь университета принимает участие в Республиканской акции «Фестиваль здоровья», регулярно проводятся другие спортивные мероприятия.

Работа по пропаганде здорового образа жизни ведется совместно с Центром ЗОЖ. В университете реализуются следующие совместные мероприятия: проводятся месячники, посвященные Всемирному Дню борьбы с табакокурением, Всемирному Дню борьбы с туберкулезом, Всемирному дню борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотиков, Всемирному Дню Здоровья, мероприятия по профилактике ВИЧ-СПИДа, распространения

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	50 стр. из 68

пандемических заболеваний. В целях реализации Кодекса РК «О здоровье народа и системе здравоохранения» в университете запрещено курение, развешаны таблички о запрете курения на государственном и русском языках.

6.2.4. Академическая поддержка.

Для оказания академической поддержки обучающимся деканатами, кафедрами выявляются причины академических затруднений обучающихся, проводится систематический контроль посещаемости занятий. В начале учебного года на кафедрах разрабатывается и утверждается график индивидуальных консультаций для обучающихся. Используется социально-психологический портрет академической группы для профилактики неуспеваемости студентов.

Академическую поддержку обучающимся обеспечивают: ДАР ВПО, ДРО, Офис-регистратора, деканаты, кафедры, Приемная комиссия, Ресурсный центр, Центр обслуживания студентов, ЦМПиПиАМ, Центр полиязычного образования, ЦУЦТБП, Библиотека, Кураторы, Эдвайзеры.


6.2.5. Творческая поддержка. Воспитательный процесс.

Творческую поддержку студентам оказывает Центр молодежных инициатив, творческие коллективы.

Важную роль в воспитательном процессе занимает студенческое самоуправление, реализуемое через студенческие общественные организации, призванные выражать интересы, защищать права молодежи, участвовать в разработке программ, направленных на решение проблем студенческой молодежи, вести научно-исследовательские работы по молодежной проблематике, проводить мероприятия, способствующие активизации гражданской ответственности представителей молодого поколения.

В университете большое внимание уделяется духовному развитию обучающихся, созданию условий для самореализации их личности через воспитательный процесс, созданы необходимые условия для массового участия обучающихся в самостоятельном художественном творчестве. В университете работают разнообразные творческие коллективы, студенческие клубы:

- ❖ Студенческий парламент;
- ❖ Студенческий совет (комитет) факультетов;
- ❖ КДМ факультетов;
- ❖ Хореографический ансамбль «Жайна»;
- ❖ Вокальные коллективы;
- ❖ Ансамбль народных инструментов «Назконыр»;
- ❖ Дебатный клуб «Бірлік»;
- ❖ Дебатный клуб «Улагат»;
- ❖ Волонтерский центр «Бонум»;
- ❖ Молодежное крыло «Jastar Ruhy»;
- ❖ Студенческое сообщество «Sanaly urpaq»;
- ❖ КВН;

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	51 стр. из 68

- ❖ Студенческая группа по обеспечению безопасности (киберволонтерство);
 - ❖ СНО;
 - ❖ Спортивный сектор;
 - ❖ Студенческие организации на факультетах и иные.
- <https://www.keu.kz/ru/studentu/mnu-ac-ru.html>

С целью развития у молодежи личной и социальной ответственности, организаторских навыков, формирования правовой, социальной грамотности в университете создан Студенческий Парламент - студенческий консультативно-совещательный орган при Карагандинском университете Казпотребсоюза.

Основной деятельностью Студенческого Парламента является формирование условий для развития студентов университета, повышение их социального, политического, экономического статуса, культурного, нравственного, физического и интеллектуального.

Комитеты по делам молодежи факультетов объединяют в себе творческий и спортивный актив, курируют деятельность клубов и кружков на факультете, организуют культурные мероприятия, спортивные соревнования, круглые столы, выставки на факультетах.

Развитию социальной и творческой активности молодежи через обсуждение актуальных проблем общества, раскрытию их интеллектуальных способностей способствует деятельность дебатного клуба «Бірлік» (русская, казахская лиги). Члены дебатного клуба принимают участие в различных турнирах, на которых занимают призовые места.


Документы, регламентирующие деятельность творческих коллективов и студенческих клубов размещены в Реестре внутренних документов.

Студенты активно участвуют в деятельности общественных объединений, детских и молодежных организаций, работают с ассоциациями выпускников, отличники учебы, согласно квоте, являются членами Ученого совета вуза и представляют интересы студентов, из числа активной молодежи создаются агитбригады для проведения профориентационной работы в школах города и области.

Формирование патриотических, духовных и нравственных качеств обучающихся ведется в соответствии с Перспективным комплексным планом воспитательной работы на весь период обучения.

Оформлен уголок государственных символов.

В университете проводятся масштабные мероприятия, посвященные празднованию юбилейных дат в истории государства, Дню Победы, Дню государственных символов, Дню Конституции, Дню Республики,

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	52 стр. из 68

Дню Независимости РК, Дню вывода войск из Афганистана. Молодежь принимает активное участие в проводимых мероприятиях.

Обучающиеся университета активно привлекаются в качестве волонтеров при проведении профориентационных мероприятий.

Для организации воспитательного процесса в структурных подразделениях предусмотрены должности заместителей деканов по воспитательной работе. Сфера деятельности заместителей деканов охватывает решение социально-бытовых проблем, подготовку и организацию мероприятий, традиционных праздников, вовлечение студентов в творческие коллективы и т.п.

6.2.6. Социальная поддержка.

Социальную поддержку обучающимся обеспечивают: Проректор по социальным вопросам, Бухгалтерия, Деканаты.

В Университете системно проводится работа по поддержке обучающихся, имеющих особые потребности, социальных сирот (*Положение о финансовой поддержке обучающихся*)

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B6%D0%BA%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%D1%83%D1%87%D0%B0%D1%8E%D1%89%D0%B8%D1%85%D1%81%D1%8F.pdf>

В Университете устанавливаются льготы в оплате обучения следующих размеров:

1) Студентам из числа детей-сирот, воспитывавшимся в детских домах и не имеющих опекунов (попечителей) - до 25 %.

2) Студентам из числа детей-сирот, не воспитывавшимся в детских домах, находившимся под опекой и попечительством - до 20 %.

3) Студентам-инвалидам с детства и инвалидам первой, второй, третьей группы - до 15% .

4) Двум и более студентам из одной семьи, обучающимся в Университете и в колледже ЭБП - до 10%.


5) Студентам из многодетных семей (имеющих четырех и более детей до 18 лет), при условии обучения на «отлично» и «хорошо» - до 10%, (процент льготы может быть увеличен индивидуально по решению ректора).

6) Обладателям знака «Алтын белы», не получившим образовательный грант и набравших на ЕНТ 110 баллов и выше - 20 % за первый год обучения.

7) Студентам, обучающимся на «отлично» и «хорошо» и активно проявившим себя в учебной, научной, общественной и спортивной деятельности, своими достижениями пропагандирующими университет и колледж - до 10%.

8) Победителям предметных олимпиад, проводимых КарУ Казпотребсоюза среди абитуриентов, - за занятое 1 место - 15%, 2 место - 10%, третье место - 5%.

9) Студентам - гражданам иностранных государств - этническим казахам - до 50%.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	53 стр. из 68

10) Обучающимся, имеющим высочайшие достижения в общественной, научной, спортивной деятельности на республиканском и международном уровне - индивидуально по решению ректора.

Студенты из социально незащищённых слоёв населения, проявившие себя в учёбе и общественной жизни, пользуются ноутбуками, электронными книгами, планшетами на безвозмездной основе согласно договору.

Студенты всех вышеуказанных категорий ежегодно за счет университета направляются в летний оздоровительный лагерь “Кооператор”.

6.2.7. Условия для проживания.

Для проживания студентов Университет имеет 4 общежития: общежитие № 1 – 3704 кв. м; общежитие №2 - 4043,3 кв. м; общежитие №3 - 1574,9 кв.м; общежитие №4 - 2129 кв.м. Студенты, проживающие в общежитиях обеспечены мебелью, мягким инвентарем, бытовой техникой: стиральными машинами, стационарными холодильными ларями и холодильниками, телевизорами в каждой комнате, электропечами в бытовых комнатах каждого этажа.

Общежития оборудованы учебными комнатами, компьютерными классами, выписываются периодические издания на казахском и русском языках, подключен Интернет. Работают душевые комнаты. Общежития охраняются собственной Службой безопасности университета.

Общежитие №3 на 120 мест открылось для студентов университета в октябре 2013 года. Это одно из первых общежитий для студентов, построенных в нашем регионе, с учетом принципов «зеленой экономики».

Обеспеченность студентов общежитиями составляет 100%.

Вопрос предоставления общежития регламентирован государственной услугой “Предоставление общежития обучающимся в высших учебных заведениях” и обеспечивается ЦОС.


6.3. При распределении, планировании, предоставлении учебных ресурсов и поддержке студентов, а также при переходе к студентоцентрированному образованию и гибким моделям обучения и преподавания должны учитываться потребности разнообразного контингента студентов (например, работающих, взрослых, обучающихся неполный день, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями).

При распределении, планировании и обеспечении учебных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся и принимает во внимание тенденции студентоцентрированного обучения:

- ❖ для всех обучающихся обеспечен круглосуточный доступ к информационным ресурсам и электронной библиотеке;

- ❖ инфраструктура университета и структура информационных систем спроектирована с учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями;

- ❖ обеспеченность контентом для качественного предоставления обучения;

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	54 стр. из 68

❖ функционирование “Серебрянного университета”;
<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%A1%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B1%D1%80%D1%8F%D0%BD%D0%BE%D0%BC%20%D1%83%D0%BD%D0%B8%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%D0%B5.pdf>

❖ каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченным доступом в спортивный зал, тренажерный зал, медицинский центр, библиотеку;

❖ для иностранных обучающихся сайт Университета представлен на трех языках, отдельные дисциплины ведутся на английском языке.

6.4. Студенты должны быть информированы о доступных для них услугах.

Информация для обучающихся об имеющихся службах поддержки размещена на сайте Университета. <https://www.keu.kz/ru/studentu/mnu-services-ru.html>,
<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/dostupnaya-sreda.html>, <https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/podrazdeleniya/tsdo.html>.

Немаловажным условием в обеспечении удовлетворенности обучающихся работой поддерживающих служб является функционирование механизма регулярного оценивания служб поддержки обучающихся.

С целью обеспечения обратной связи с обучающимися имеется блог ректора и проректора по академическим вопросам и стратегическому развитию, а также почта доверия. Так как уровень удовлетворенности обучающихся достаточно высок, обращения через почту доверия и другие источники довольно редки.

6.5. Технический и административный персонал по поддержке студентов должен быть квалифицированным и иметь возможность для повышения своих компетенций.

Университет обеспечивает регулярное повышение квалификации и профессионализма персонала и сотрудников служб поддержки.


7. Управление информацией.

Стандарт: Учебные заведения должны гарантировать, что они собирают, анализируют и используют соответствующую информацию для эффективного управления своими образовательными программами и другими направлениями своей деятельности.

Достоверная информация является необходимым условием для принятия решения и для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Эффективные процессы сбора и анализа информации об образовательных программах и других видах деятельности вносят огромный вклад в работу внутренней системы обеспечения качества.

Важной является следующая информация:

7.1. Ключевые показатели деятельности.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		55 стр. из 68

Описание перспектив университета с учетом текущего состояния и долгосрочных целей, пути достижения поставленных целей и задач, описание ожидаемых результатов приведены в Программе развития Университета на 2019-2023 годы, утвержденной 25 июня 2019 года на основании решения Ученого Совета (<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/galereya.html>).

С целью реализации Программы развития вуза все подразделения, факультеты и кафедры участвуют в разработке конкретных действий, критериев, показателей, задач и сроков. Результаты планирования на уровне подразделений координируются с текущими оценками программы развития вуза, который остается открытым для актуализации и корректировки по мере необходимости. Данная работа находит отражение в разработке и утверждении оперативного плана развития университета, который ежегодно составляется и утверждается на ученом совете университета.

Оперативный план представляет собой инструмент реализации программы развития университета. Оперативный план университета разрабатывается на основе приоритетных направлений программы развития Университета (<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/galereya.html>).

В Оперативный план входят мероприятия, с указанием ответственных лиц, отражающие количественную и качественную сторону деятельности подразделений университета на текущий учебный год.


Анализ мероприятий Оперативного плана позволяет осуществлять эффективный менеджмент деятельности структурных подразделений университета, и получать информацию о качественном вкладе в развитие университета каждого преподавателя и сотрудника.

Глобальный анализ внешней и внутренней среды университета проводится в рамках разработки и актуализации стратегического плана развития университета и включает анализ глобальных тенденций развития образования и внешних вызовов, исследование основных групп потребителей и конкурентов, определение особенностей рынка труда и образовательных услуг, анализ тенденций спросовых параметров, анализ текущего состояния университета, сильных и слабых его сторон, внутренних и внешних рисков.

Стратегия устойчивого развития Карагандинского университета Казпотребсоюза до 2030 года утверждена Ученым советом Университета 25 января 2022 года, протокол № 5.

Стратегия излагает видение будущего и развития, ориентированного на устойчивость, и представляет собой четко выраженное намерение университета в принятии принципов и целей Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года, принятой Генеральной Ассамблеей ООН 25 сентября 2015 года.

Стратегическая цель университета – *“Карагандинский университет Казпотребсоюза, являясь одним из лидеров национальной системы науки и образования и векторов, экономического, организационного, социального и технологического развития, намерен стать не только самостоятельным*

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	56 стр. из 68

примером устойчивого развития, но и одним из лучших академических институтов, активно продвигающих принципы устойчивого развития во внешнюю среду”.

<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/2%20level/%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%B3%D0%B8%D1%8F%20%D1%83%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B9%D1%87%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%9A%D0%B0%D1%80%D0%A3%D0%9A.pdf>

Индикаторы и показатели стратегических, программных документов университета ежегодно конкретизируются высшим руководством университета на расширенных заседаниях Ученого совета, где подводятся итоги за истекший учебный год и, с учетом достигнутых результатов, ставятся новые задачи, охватывающие все направления деятельности университета в соответствии с заявленной миссией. Показатели регулярно измеряются, анализируются, сравниваются с поставленными целями и результатами и служат основой для корректирующих и предупреждающих действий по улучшению деятельности.

Ежегодно на заседании Ученого Совета рассматривается отчет о выполнении стратегических и программных документов Университета и степень реализации Политики в области обеспечения качества.

Ежегодно проводится анализ всех направлений деятельности вуза, SWOT-анализ внешней и внутренней среды вуза, анализ выполнения стратегических и программных документов, результаты которого формируются в виде отчета: «Итоги текущего учебного года и задачи коллектива университета на новый учебный год» и докладываются на расширенном заседании Ученого совета перед всем коллективом вуза.


Стороны деятельности вуза, которые являются слабыми на настоящий момент, либо являются рисковыми, выносятся в планы работ Ученого Совета, ректората, Учебно-методического совета, Координационного совета по науке, Советов факультетов, заседаний кафедр на предмет оценки, обработки рисков и реализации возможностей.

Университет постоянно ведет работу по обеспечению сбора, анализу и распространению важной информации для эффективного менеджмента программ обучения и других видов деятельности. На постоянной основе осуществляется процесс совершенствования системы показателей деятельности вуза, прописанных в Положениях о подразделениях, картах процессов. Регламентирован сбор информации и его периодичность по всем основным направлениям деятельности вуза.

7.2. Сведения о контингенте студентов.

Сбор, мониторинг, анализ, обмен информацией, формирование статистической и справочной отчетности о контингенте обучающихся, формирование приказов о движении контингента обучающихся осуществляет ДРО и Офис-регистратора.

7.3. Уровень успеваемости, достижения студентов и их отчисление.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	57 стр. из 68

Информация о мониторинге успеваемости обучающихся представлена в п.п. 3.6.3, 4.1, 4.2 настоящего Руководства.

Отчисление обучающихся проводится по основаниям, предусмотренным Типовыми правилами деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595:

- 1) за академическую неуспеваемость;
- 2) за нарушение принципов академической честности;
- 3) за нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава Университета;
- 4) за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения;
- 5) по собственному желанию.

Механизм отчисления обучающихся представлен в справочниках-путеводителях, Академической политике Университета, Правилах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Механизм восстановления ранее отчисленных обучающихся изложен в Академической политике Университета и в Правилах перевода и восстановления обучающихся.

7.4. Удовлетворенность студентов выбранными программами.

Информация представлена в п.п. 1.3, 3.6.3.

Дополнительно, в рамках систематического планирования и проведения социологических исследований для оценки удовлетворенности заинтересованных сторон осуществляются следующие виды исследований:

- ❖ оценка выпускников;
- ❖ удовлетворенность работодателей выпускниками Университета и выявление компетенций, необходимых рынку труда;
- ❖ как живешь студент;
- ❖ социально-психологический портрет первокурсника;
- ❖ удовлетворенность студентов качеством организации и прохождении производственной практики.

Вся информация о социологических исследованиях представлена на сайте Университета.


<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/sotsiologicheskie-issledovaniya.html>

7.5. Доступность образовательных ресурсов и служб поддержки.

Информация представлена в п.п. 6.2, 6.3, 6.4.

7.6. Карьерный рост выпускников.

Уровень и качество работы учебного заведения в современных социально-экономических условиях определяется, прежде всего, востребованностью выпускников на рынке труда, их конкурентоспособностью и успешностью построения профессиональной карьеры. Для решения этих задач в университете осуществляется процесс «Трудоустройство выпускников» (<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/8%20level/%D0%A2%D1%80%D1%83%D0%B4%D0%BE%D1%83%D1%81%D1%82%D1%80%D0%BE%D0%B9%D1%81%D1%82%>)

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		58 стр. из 68

[D0%B2%D0%BE%20%D0%B2%D1%8B%D0%BF%D1%83%D1%81%D0%BA%D0%BD%D0%B8%D0%BA%D0%BE%D0%B2.pdf](#)), целью которого является получение достоверной информации от работодателей о качестве профессиональной подготовки выпускников, о трудоустройстве выпускников и их карьерном росте. Данная работа осуществляется менеджером по трудоустройству Ресурсного центра и преподавателями выпускающих кафедр, ответственными за данное направление.

Социальными партнерами университета являются организации, предприятия, компании, соответствующие профилю образовательных программ.

Какие мероприятия проводятся для решения вопросов трудоустройства:

1. С целью более успешного представления выпускников на рынке труда в университете ежегодно проводятся:

- мастер – классы на темы «Как составить резюме», «Как пройти успешно собеседование с работодателем;

- тренинги по вопросам прохождения собеседования, межличностных отношений, способам адаптации и закрепления на рабочем месте, совершенствованию технологии поиска работы в рыночных условиях.

2. Ежегодно в ноябре месяце для выпускников университета организуется и проводится «День карьеры», куда приглашаются работодатели Карагандинской области. Основная цель «Дня карьеры» - оказание помощи во временном и постоянном трудоустройстве студентам и выпускникам университета, а также содействие компаниям-работодателям в подборе перспективных молодых специалистов. Всем работодателям раздаются диски, где содержатся электронные резюме выпускников Университета.


3. Постоянно проводится мониторинг трудоустройства выпускников последних лет путем запроса с ЕНПФ сведений о наличии пенсионных отчислений у выпускников, телефонного обзвона.

4. Ежегодно в Университете проводятся «Платиновые лекции», читаемые руководителями государственных органов и крупных организаций региона, ведущими специалистами, для ознакомления обучающихся и преподавателей с достижениями, проблемами и перспективами конкретной отрасли, для стимулирования обучающихся к достижению профессионального карьерного роста и развития на примере личностных и профессиональных качеств и компетенций лекторов.

5. Ежегодно преподаватели выезжают вместе со студентами на предприятия и организации. Выездные практические занятия – важнейший этап обучения, который позволяет студентам перейти от теоретических знаний к практике.

6. Для содействия в трудоустройстве выпускников университет сотрудничает с центрами занятости Карагандинской области, с кадровыми агентствами, с организациями по социальным программам и др.

7. Университет организует встречи выпускников и обучающихся с потенциальными работодателями с целью информирования их о возможности

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	59 стр. из 68

прохождения практики, а также наличия вакантных мест в организации и возможности дальнейшего трудоустройства.

8. Проводится социологическое исследование «Удовлетворенность студентов качеством организации и прохождении производственной практики».

В ноябре 2018 года в университете создан Ресурсный центр, являющийся структурным подразделением Департамента стратегического развития. Цель деятельности Ресурсного центра: создание условий для личностного развития слушателей, содействие студентам/выпускникам, ППС, представителям бизнеса и общества в развитии профессиональных компетенций и формирование навыков трудоспособности в соответствии с требованиями рынка труда, создание условий для социального партнерства и помощь в трудоустройстве выпускников.

Вопросы трудоустройства выпускников в разрезе образовательных программ ежегодно рассматриваются на заседаниях ректората.

Информация о трудоустройстве выпускников постоянно актуализируется через ресурсы ЕНПФ.

Сведения о наличии вакансий для выпускников, о мероприятиях, проводимых в рамках трудоустройства, отзывы выпускников представлены на сайте Университета во вкладке “Трудоустройство и практика”.

8. Информирование общественности.

Стандарт: Учебные заведения должны публиковать информацию о своей деятельности (включая программы), которая должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и легкодоступной.

8.1. Высшие учебные заведения должны предоставлять информацию о своей деятельности, включая предлагаемые программы и критерии приема по ним, ожидаемые результаты обучения по этим программам, присваиваемые квалификации, преподавание, обучение, процедуры оценки с указанием проходных баллов, возможности для обучения, предоставляемые студентам, а также информацию о трудоустройстве выпускников.


8.1.1. Доступность информации о деятельности Университета.

Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт <https://www.keu.kz/ru/>, местные и республиканские СМИ, социальные сети.

Выработка общей концепции оформления сайта Университета, его структуры и актуальности входит в обязанности Департамента стратегического развития.

Сайт содержит разделы: новостные, справочные, коммуникационные, учебные, научные материалы, ссылки на полезные ресурсы.

Миссия сайта:

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023		60 стр. из 68

- создание целостного позитивного образа университета, как вуза со сложившимися традициями в области образования, конкурентоспособного на рынке образовательных услуг;
- информирование потребителей образовательных услуг о значимых событиях, происходящих в университете;
- повышение конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности университета;
- привлечение абитуриентов;
- развитие партнерских и деловых связей.

На сайте университета, в электронных киосках, расположенных около деканатов факультета и в холле приемной комиссии размещена миссия университета и информация о направлениях деятельности университета.

Во вкладке «Об Университете—→ Стратегические документы» (<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/galereya.html>) опубликованы Стратегия и Программа развития университета и отчеты о выполнении, оперативный план университета на текущий год и отчет о его выполнении, рассмотренный и утвержденный на Ученом совете.


Для эффективной организации профориентационной работы, широкого информирования общественности об образовательных программах в университете разработаны электронные и на бумажных носителях буклеты, листовки, календари, которые тиражируются через типографию университета и предоставляются всем заинтересованным стейкхолдерам.

Во вкладке «Абитуриенту» размещена информация по следующим направлениям: «Правила приема», «Образовательные программы», «ЕНТ», «Видео канал Университета», «Общежитие», «Наши реквизиты», «Перечень документов», «Студенческий образовательный кредит», «Для подготовки к ЕНТ и ЕНТ ТиПО», «Виртуальная приемная комиссия», «Проходные баллы», «Центр молодежных инициатив», «Спортивные секции».

На сайте университета и страничках факультетов публикуется информация о проведенных мероприятиях воспитательного характера, выездных занятиях, платиновых лекциях, достижениях преподавателей и студентов. Для более тесного взаимодействия с преподавателями на сайте факультета указаны электронные адреса и личная информация о них.

8.1.2. Степень доступности, точности и актуальности информации о деятельности вуза и образовательных программах с указанием предлагаемых траекторий обучения и присуждаемых квалификаций.

На сайте университета системно обновляется информация об образовательных программах, реализуемых в университете. Это позволяет всем потребителям образовательных услуг (абитуриентам, обучающимся, ППС и выпускникам, социальным партнерам, общественности) иметь ясное, точное, объективное, актуальное представление и понимание о содержании образовательной деятельности университета, образовательных программах,

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	61 стр. из 68

траекторий обучения, присуждаемых квалификаций, ожидаемых результатах обучения по программам.

Ознакомиться с направлениями: «Образовательные программы», «Послевузовское обучение», «Профессиональное развитие». «Дистанционное обучение», «Серебрянный университет», «УНПК», можно во вкладке “Обучение”.

8.1.3. Информация о трудоустройстве выпускников.

Информация представлена в п.п.7.6.

8.1.4. Информация об учебном процессе.

Во вкладке «Студенту» опубликованы: «Академическая политика», «Справочник-путеводитель», «Академический календарь», «Каталог элективных дисциплин», «Стандарты государственных услуг», «Расписание», «Личный кабинет», “Внутренние нормативно-методические документы” и иные документы, регламентирующие учебный процесс. В указанных документах содержится информация о правилах и условиях обучения студентов, правилах проведения различных видов экзаменов, зачетов, методов и критериев выставления оценки, получаемой квалификации и т.п.

Информация об особенностях учебного процесса для магистрантов и докторантов представлена по следующим ссылкам: <https://www.keu.kz/ru/edu/pv/magistratura.html>, <https://www.keu.kz/ru/edu/pv/phd.html>.

Информация об успеваемости обучающихся представлена на платформе “Платонус”.

9. Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ.

Стандарт: Учебные заведения должны проводить мониторинг и периодический обзор программ для того, чтобы обеспечивать достижение поставленных целей и соответствие потребностям студентов и общества. Результаты данного обзора должны вести к постоянному улучшению программ. Любая планируемая деятельность или полученные результаты должны быть доведены до сведения всех заинтересованных сторон.


Регулярный мониторинг, обзор и пересмотр образовательных программ направлены на обеспечение их эффективной реализации и создания благоприятной среды обучения для обучающихся.

Данные процессы включают:

9.1. Оценка содержания программы в свете последних научных исследований по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой программы.

Карагандинский университет Казпотребсоюза позиционирует себя как инновационный университет, поэтому исследовательская работа согласно утвержденным в Университете должностным инструкциям является неотъемлемой частью профессиональной деятельности профессорско-преподавательского состава.

Оценка содержания программ в свете последних научных исследований

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	62 стр. из 68

осуществляется с учетом выполненных научных отчетов, изданных статей, монографий, авторских свидетельств и т.д.

Результаты научной деятельности внедряются в учебный процесс при подготовке учебников, пособий, авторских курсов, кейсов, деловых игр и иных учебно-методических изданий.

Для более тесной интеграции образовательного процесса, научной работы и производственно-обучающей деятельности в Университете при каждой выпускающей кафедре созданы и функционируют учебно-научно-производственные комплексы (УНПК) (<https://www.keu.kz/ru/edu/pravila-priema.html>). В рамках УНПК ведутся хоздоговорные исследования, осуществляется качественная оценка содержания образовательных программ, привлечение специалистов-практиков к исследовательской и образовательной деятельности, повышение квалификации персонала в части овладения новыми профессиональными навыками и знаниями, профильная подготовка обучающихся.

9.2. Оценка периодически меняющихся потребностей общества.


Оценка образовательных программ в соответствии с потребностями общества осуществляется в рамках работы Академических комитетов. <https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%90%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D1%85%20%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%D0%B0%D1%85.pdf>

Так, в функции Академических комитетов входит: организация проведения самообследования программы, организация проведения экспертизы содержания образовательной программы на соответствие квалификационным требованиям, предъявляемым со стороны бизнес сообщества к подготовке кадров, осуществление экспертизы и контроля за качеством учебных программ и учебно-программного материала с позиции формирования профессиональных знаний, навыков и знаний обучающихся с привлечением экспертов из бизнес-структур, организация работы по обязательному привлечению специалистов практиков к совместному проведению занятий по профильным дисциплинам ОП посредством обеспечения их участия в разработке учебно-методических материалов, проведения мастер-классов, гостевых лекций по конкретным темам syllabus дисциплины.

Таким образом, в рамках работы Академических комитетов, УНПК кафедр Комиссий по обеспечению качества программы регулярно подвергаются обзору и пересматриваются при участии студентов и других заинтересованных сторон. Собранные информация анализируется, и программа приводится в соответствие с современными требованиями и стандартами. Переработанная программа вносится в Реестр образовательных программ.

Документальными свидетельствами изменений образовательных программ являются:

- ❖ решения коллегиальных органов;

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	63 стр. из 68

- ❖ планы мероприятий по совершенствованию образовательной программы;
- ❖ обновленное методическое обеспечение на основе решений коллегиальных органов;
- ❖ протоколы мероприятий;
- ❖ отчеты Академических комитетов о результатах мониторинга и оценки образовательных программ.

Основные процедуры внутренней оценки образовательных программ изложены в Положении об образовательных программах Университета. (<https://www.keu.kz/images/stories/REESTR%20DOC/2022/7%20level/%D0%9F%D0%BE%D0%B%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%D0%B1%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%D1%85.pdf>).

9.3. Оценка учебной нагрузки, успеваемости и выпуска студентов.

Учебная нагрузка обучающихся распределяется в соответствии с требованиями ГОСО высшего и послевузовского образования. Оценку правильности распределения нагрузки обучающимся осуществляет ДРО.

Информация об оценке успеваемости обучающихся изложена в п.п. 3.6 настоящего Руководства.


В зависимости от условий обучения контингент обучающихся в университете делится: на обучающихся по государственному образовательному гранту и на платной основе.

ДРО и Офис-регистратором систематически ведется работа по отслеживанию движения контингента бакалавриата, магистратуры и докторантуры в разрезе направлений подготовки, курсов, образовательных программ, форм оплаты. Отслеживание движения контингента обучающихся ведется как в бумажной, так и в электронной форме путем ведения ИС «Платонус», передачи и контроля данных в Единой системе управления высшим образованием (ЕСУВО).

При ежегодном заполнении статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет высшего учебного заведения» (код 621112003, индекс 3-НК) ведется: движение контингента бакалавров, численность (прием, выпуск, ожидаемый выпуск) студентов, обучающихся по специальностям в разрезе пола, возраста, национальной принадлежности, по странам прибытия, языку обучения и др.

При ежегодном заполнении статистической формы общегосударственного статистического наблюдения «Отчет о послевузовском образовании» (код 1291104, индекс 1-НК) отслеживание контингента магистрантов и докторантов ведется также в разрезе их пола, возрастного состава, национальной принадлежности, по странам прибытия.

Таким образом, количественную оценку выпуска обучающихся осуществляет ДРО и Офис-регистратора.

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	64 стр. из 68

Качественную оценку выпуска обучающихся, в соответствии с Правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осуществляют председатели Аттестационных комиссий, которые по окончании работы АК пишут отчеты и в двухнедельный срок представляют его ректору Университета. Отчеты Председателей АК по бакалавриату и магистратуре обсуждаются и утверждаются на заседании Ученого Совета.

9.4. Оценка эффективности процедур оценки студентов.

Эффективность процедур оценки обучающихся осуществляется следующими методами:

- ❖ сбор и анализ информации рубежного контроля;
- ❖ анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- ❖ рассмотрение результатов успеваемости на заседаниях коллегиальных органов;
- ❖ анализ качества подготовки обучающихся в рамках работы АК.

Анализ результатов обучения включает:

- ❖ соответствие критериев оценивания ожидаемым учебным результатам;
- ❖ эффективность процедуры оценивания.

9.5. Оценка ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов обучением по программе.

Систематически проводится социологический опрос - «Удовлетворенность студентов (магистрантов, докторантов) качеством образовательных услуг». Результаты социологического исследования доводятся до сведения ППС и обучающихся, рассматриваются на заседаниях ректората, совета факультетов, членами которых являются студенты, на заседаниях кафедр с целью устранения несоответствий и принятия мер по совершенствованию образовательных программ.

По результатам анкетирования и обсуждения принимаются решения по улучшению обеспечения качества предоставляемых услуг.


9.6. Оценка среды обучения, услуг по поддержке и их соответствие целям программы.

В рамках планирования и проведения социологических исследований для оценки удовлетворенности обучающихся осуществляются следующие виды исследований:

- ❖ как живешь студент, куда входят вопросы по оценке жилищно-коммунальных условий в общежитиях;
- ❖ удовлетворенность обучающихся качеством образовательных услуг, куда входят вопросы по оценке результатов обучения, системы оценки знаний, оказания академической помощи, мобильности и т.д.

Вся информация о социологических исследованиях представлена на сайте Университета.

<https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/sotsiologicheskie-issledovaniya.html>

	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	65 стр. из 68

10. Периодическое внешнее обеспечение качества

Стандарт: Учебные заведения должны проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с ESG на периодической основе.

Внешние процедуры обеспечения качества в различных формах направлены на проверку эффективности внутренних процессов обеспечения качества и служат своего рода катализаторами развития и реализации новых возможностей. Они также предоставляют информацию общественности о качестве деятельности учебного заведения.

10.1. Учебные заведения должны на периодической основе участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества, которые учитывают требования законодательства, в рамках которого они действуют.

Процедуры системы внешнего обеспечения качества направлены на внешнюю оценку эффективности процессов внутреннего обеспечения качества, в том числе оценку культуры качества, сформировавшейся в Университете.

Внешнее обеспечение качества включает аккредитацию или оценку деятельности организации образования и (или) их программ, государственный контроль и общественное доверие.

Аккредитация – процедура признания аккредитационным органом соответствия образовательных услуг организаций образования стандартам (регламентам) аккредитации с целью предоставления объективной информации об их качестве заинтересованным сторонам.

Аккредитация свидетельствует о наличии у организации образования политики и системы внутреннего обеспечения качества, оказывает поддержку им в этой работе, а также информирует об этом заинтересованные стороны, включая общественность.

Государственный контроль за качеством образования обеспечивается путем создания и обеспечения функционирования национальной системы оценки качества образования.

Университет постоянно участвует в процедурах внешнего обеспечения качества в разных форматах:

- ❖ государственный контроль;
- ❖ институциональная и специализированная аккредитация;
- ❖ постаккредитационный мониторинг;
- ❖ рейтинг вузов и рейтинг образовательных программ.

Внешние процедуры обеспечения качества позволяют оценить эффективность процессов обеспечения качества внутри университета. Они являются катализаторами развития и реализации новых возможностей.

Процедуры внешнего обеспечения качества (*аккредитация, постаккредитационный мониторинг*) реализуются посредством следующего алгоритма действий:

- ❖ принятие решения руководством университета о прохождении процедуры внешней оценки;
- ❖ заключение договора с аккредитационными агентствами;



	Руководство по системе внутреннего обеспечения качества Карагандинского университета Казпотребсоюза	Версия 5.
	КарУ Казпотребсоюза-Р-01-2023	66 стр. из 68

- ❖ формирование рабочей группы по проведению экспертизы отчетов самооценки;
- ❖ проведение самоанализа и самооценки деятельности по стандартам аккредитации;
- ❖ формирование отчетов по результатам самооценки;
- ❖ организация процедуры внешней оценки.

В настоящее время Университет и все образовательные программы имеют свидетельства о прохождении институциональной и специализированной аккредитаций сроком на пять - семь лет.

Университет ежегодно участвует в институциональном рейтинге и рейтинге образовательных программ <https://www.keu.kz/ru/keuk-o-nas/2012-04-12-1212.html>.

С 2017 года университет принимает участие в рейтинге, проводимом НПП «Атамекен».

10.2. Учебные заведения должны стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

По завершению каждой процедуры внешнего обеспечения качества университет разрабатывает и реализует план мероприятий по совершенствованию деятельности, поддерживая непрерывный процесс обеспечения качества. Университет стремится к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

В рамках постаккредитационного мониторинга Университет ежегодно представляет в аккредитационное агентство отчет о достижениях и изменениях, произошедших за год.

Результаты процедур внешнего обеспечения качества размещаются на официальном сайте вуза в разделе «Система внутреннего обеспечения качества» и «Аккредитация».

12. Выпуск и рассылка.

Выпуск и рассылку настоящего Руководства обеспечивает ЦОКиА.

13. Хранение.

Подлинник настоящего Руководства хранится в ЦОКиА, копии у всех руководителей и во всех структурных подразделениях.

РАЗРАБОТЧИК:

Директор ЦОКиА

Кудикенова Д.Г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Аппарата ректора

Еремин Ю.Н.



Проректор по академическим
вопросам и стратегическому развитию

 Абеуова С.Т.


Проректор по научно-исследовательской
и интеграционной деятельности

 Накипова Г.Е.

Проректор по административно-
хозяйственной части

 Какенов К.С.

Проректор по социальным
вопросам

 Орынбеков А.С.

