



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Карагандинского

университета Казпотребсоюза

д.э.н., профессор


Е.Б. Аймрагамбетов



04 _____ 2023 г.

ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА
ПО ДИСТАНЦИОННОМУ ОБУЧЕНИЮ И В ФОРМЕ ОНЛАЙН-
ОБУЧЕНИЯ В КАРАГАНДИНСКОМ УНИВЕРСИТЕТЕ КАЗПОТРЕБСОЮЗА

КарУ Казпотребсоюза-ПРВ-01-2023

| | | |
|--|---|------------------|
|  | Правила организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения в Карагандинском университете Казпотребсоюза | Версия 3 2023 |
| | КарУ Казпотребсоюза-ПРВ-01-2023 | стр. 2 из 18 |

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | Назначение и область применения | 3 |
| 2. | Нормативные ссылки | 3 |
| 3. | Термины, определения и сокращения | 3 |
| 4. | Ответственность и полномочия | 6 |
| 5. | Общие положения | 6 |
| 6. | Требования к организации учебного процесса по дистанционному обучению | 7 |
| 7. | Порядок организации учебного процесса по дистанционному обучению | 9 |
| 8. | Порядок организации учебного процесса в форме онлайн-обучения | 12 |
| 9. | Выпуск и рассылка | 15 |
| 10. | Хранение | 15 |
| 11. | Приложение | 17 |
| 12. | Лист ознакомления | 18 |



1. Назначение и область применения.

Настоящие Правила устанавливают порядок организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения в Карагандинском университете Казпотребсоюза.

Нормы настоящих Правил обязательны для применения обучающимися, деканатами, кафедрами, структурными подразделениями университета.

2. Нормативные ссылки.

В настоящих Правилах использованы ссылки на следующие нормативные документы:

| | | |
|-----|--|---|
| 2.1 | Закон Республики Казахстан «Об образовании» | 27.07.2007г. (с изменениями и дополнениями) |
| 2.2 | Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования | Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года №2 |
| 2.3 | Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования | Приказ Министра образования и науки РК от 30 октября 2018 года № 595 (с изменениями и дополнениями) |
| 2.4 | Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения | №152 от 20.04.2011 (с изменениями и дополнениями) |
| 2.5 | Правила организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования | Приложение 2 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 (с изменениями и дополнениями) |
| 2.6 | Требования к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения | Приложение 1 к приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 (с изменениями и дополнениями) |
| 2.7 | Положения о системе прокторинга в Карагандинском университете Казпотребсоюза | |

3. Термины, определения и сокращения.

3.1. Термины и определения

| | |
|-----------------------------|--|
| асинхронный формат обучения | дистанционное обучение или онлайн-обучение, предполагающее взаимодействие участников обра- |
|-----------------------------|--|



| | |
|--|---|
| | зовательного процесса, в том числе посредством информационных систем и других средств связи, не привязанное к определенному месту и времени. |
| дистанционное обучение | обучение, осуществляемое при взаимодействии педагога и обучающихся на расстоянии, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств. |
| информационная система (ИС) | организационно-упорядоченная совокупность информационно-коммуникационных технологий, технической документации, реализующих определенные технологические действия посредством информационного взаимодействия и предназначенных для решения конкретных функциональных задач. |
| информационно-коммуникационные технологии | совокупность методов работы с электронными информационными ресурсами и методов информационного взаимодействия, осуществляемых с применением аппаратно-программного комплекса и сети телекоммуникаций. |
| массовый открытый онлайн-курс (далее – MOOK) | обучающий курс с массовым интерактивным участием, с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет. |
| онлайн-курс | учебная программа, позволяющая получить знания, навыки и компетенции через Интернет в режиме реального времени, в том числе с применением ранее записанных видеолекций в ОВПО, утверждаемая ОВПО |
| образовательный портал | информационная система, предназначенная для доступа участникам образовательного процесса к информационным ресурсам и услугам образовательного характера с помощью информационно-телекоммуникационной сети |
| онлайн-обучение | форма обучения по конкретным направлениям подготовки кадров, при которой обучающийся получает высшее и (или) послевузовское образование посредством информационно-коммуникационных технологий и Интернета для взаимодействия между педагогом и обучающимся вне зависимости от пространственного и временного расстояния |
| онлайн прокторинг | система верификации личности и подтверждения результатов прохождения онлайн-экзаменов, которая обеспечивает сохранение записи, распознава- |



| | |
|--|--|
| | ние и идентификация личности, анализ движений головы и тела, с определением уровня шума, распознаванием мультифейса, запроса на запись комнаты в режиме 360 градусов, логирование подозрительных событий |
| синхронный формат обучения | дистанционное обучение или онлайн-обучение, предполагающее прямую связь (стриминг) участников образовательного процесса в реальном времени, с использованием возможностей информационных систем (далее – ИС) и других средств связи, в котором обучающиеся получают информацию, работать с ней самостоятельно или в группах, обсуждать её с другими участниками и преподавателями из любого места в единый для всех период времени |
| система управления обучением (LMS) | платформа, для администрирования учебных курсов, включающая комплекс учебных материалов и инструментов, обеспечивающих дистанционное обучение и онлайн-обучение для взаимодействия участников образовательного процесса |
| цифровой след обучающегося | это набор верифицированных данных о результатах образовательной деятельности, зафиксированных на LMS (система управления обучением) и (или) иных платформах или информационной системе. |
| цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) | дидактические материалы по изучаемым дисциплинам и (или) модулям, обеспечивающие обучение в интерактивной форме: фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, звукозаписи и иные цифровые учебные материалы |

3.2 Сокращения.

| | |
|---------------------|--|
| КарУ Казпотребсоюза | Карагандинский университет Казпотребсоюза |
| РК | Республика Казахстан |
| ГОСО | Государственный образовательный стандарт высшего и послевузовского образования |
| ППС | Профессорско-преподавательский состав |
| ОВПО | Организация высшего и послевузовского образования |
| ОП | Образовательная программа |



| | |
|----------------|---|
| ЦУЦТБП | Центр управления цифровой трансформации бизнес-процессов |
| ДРО | Департамента по работе с обучающимися |
| ДАР ВПО | Департамент академического развития высшего и послевузовского образования |
| ДСР | Департамент стратегического развития |
| ДО | Дистанционное обучение |
| ЦОКиА | Центр по обеспечению качества и аккредитации |
| ЦМППиА | Центр международных программ, проектов и мобильности |
| ПЦДО | Представительство центра дистанционного обучения |
| НПА | Нормативно-правовые акты |

4. Ответственность и полномочия.

4.1. Ответственность за разработку Правил и их применение несут ФДО и ДАР ВПО, офис Регистратора.

4.2. ДАР ВПО, ФДО, ДРО, ЦОКиА полномочны осуществлять контроль за качеством исполнения настоящих Правил.

5. Общие положения.

5.1 Организация учебного процесса по ДО и в форме онлайн-обучения осуществляется в соответствии с академическим календарем.

5.2 Прием документов и зачисление абитуриентов на обучение по ДО и в форме онлайн-обучения осуществляется согласно Правил приема на обучение в Карагандинский университет Казпотребсоюза.

5.3 Главными задачами организации учебного процесса в университете по ДО и в форме онлайн-обучения являются индивидуализация обучения, расширение образовательной среды в КарУ Казпотребсоюза, создание условий для непрерывного образования, реализация потребностей в образовательных услугах, развитие единого образовательного пространства.

5.4 Основными преимуществами дистанционного обучения и онлайн-обучения являются современный подход к подготовке кадров, интенсивная цифровизация и развитие интернет-технологий в образовании, свободный доступ обещающихся к учебным материалам и другим информационным ресурсам, большая мобильность для молодёжи и возможность одновременного обучения в РК и за рубежом, доступность обучения для лиц с особенными образовательными потребностями и развитие инклюзивного образования. При организации учебного процесса по ДО и в форме онлайн-обучения должны соблюдаться следующие принципы:

- единство образовательной и развивающей функции обучения;
- применение коллективных или индивидуальных форм обучения;
- системность и последовательность в обучении;



- доступность образовательных ресурсов;
- создание максимально благоприятных условий для овладения обучающимися знаниями, развития и проявления творческой индивидуальности;
- целесообразность применения новых информационных технологий;
- безопасность, включающая широкий спектр мероприятий, касающихся защиты секретной информации, распространения ложной информации, исключения недобросовестности и фальсификации обучения и др.

5.5 Организация и ведение ДО и в форме онлайн-обучения в Университете возлагается на Департамент академического развития высшего и послевузовского образования, Департамент по работе с обучающимися, деканаты очного и дистанционного обучения, представительства-центры дистанционного обучения, Центр международных программ, проектов и академической мобильности, Центр управления цифровой трансформации бизнес-процессов.

5.6 Контроль за бесперебойной работой технических возможностей ДО и онлайн-обучения, а также безопасность, защита информации и совершенствование комплекса аппаратных и программных средств реализуются ЦУЦТБП.

6. Требования к организации учебного процесса по дистанционному обучению.

6.1 Дистанционное обучение применяется в отношении следующих категорий обучающихся:

- 1) обучающихся, имеющих заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья;
- 2) участников международных, республиканских учебно-тренировочных сборов, спортивных соревнований, интеллектуальных и творческих конкурсов и фестивалей на период участия;
- 3) обучающихся в ОВПО не более установленного настоящими Правилами объема по определенному перечню направлений подготовки кадров.

6.2 Дистанционное обучение осуществляется при взаимодействии участников образовательного процесса на расстоянии независимо от их места нахождения, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий и телекоммуникационных средств.

6.3 При переходе на дистанционное обучение Университет обеспечивает доступ обучающихся к информационной системе и электронному расписанию учебных занятий, электронному журналу оценок, электронным образовательным ресурсам.

6.4 Учебные занятия для обучающихся, участвующих в международных, республиканских учебно-тренировочных сборах, спортивных соревнованиях, интеллектуальных и творческих конкурсах, фестивалях, организуется посредством асинхронного и/или синхронного формата обучения.

6.5 Дистанционное обучение обучающегося, имеющего заключение врачебно-консультационной комиссии о состоянии здоровья, осуществляется по заклю-



чению врачебно-консультационной комиссии согласно форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № ҚР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области". Период и срок дистанционного обучения определяется на основании медицинских показаний заключения врачебно-консультационной комиссии.

6.6 Учебные занятия для лиц, имеющих временные ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать Университет, организуются посредством асинхронного и/или синхронного формата обучения и путем самостоятельного освоения учебных материалов.

6.7 ФДО и ДРО обеспечивают консультационную поддержку обучающихся и систематический мониторинг соблюдения обучающимися уровня участия в учебном процессе, посещаемости, успеваемости, оценивания через цифровой следа последнего.

6.8 Дистанционное обучение в КарУ Казпотребсоюза обеспечивается за счет:

- образовательного портала plt.keu.kz;
- сервера технологической поддержки дистанционного обучения;
- локальной сети с выходом в интернет;
- банка контентов по всем дисциплинам в системах дистанционного обучения PLATONUS;
- LMS университета;
- MOOK.

6.9 В качестве основного инструмента для реализации ДО в КарУ Казпотребсоюза используется PLATONUS.

6.10 «PLATONUS» (Платон) - это автоматизированная информационная система ориентирована на организацию взаимодействия между преподавателем и обучающимися и предназначена для организации дистанционных курсов, а также, поддержки очного обучения.

6.11 Цифровые образовательные ресурсы для дистанционного обучения размещаются в разделе «УМК» и прикрепляются по дисциплинам профессорско-преподавательским составом Университета. Подготовка контентов по учебным дисциплинам и видам учебной работы осуществляется ППС Университета в соответствии с образовательной программой.

6.12 ДО в КарУ Казпотребсоюза реализуются с проведением дистанционных учебных занятий в режиме «on-line», «off-line».

6.13 Учебные занятия в режиме «on-line» предусматривают процесс учебного взаимодействия в режиме реального времени с применением цифровых технологий (вебинары, видеоконференция, посредством обмена сообщениями по сети Интернет) с применением системы онлайн обучения Adobe Connect Pro 10, Zoom, Webex, и т.д.



6.14 Учебные занятия в режиме «off-line» в КарУ Казпотребсоюза предусматривают процесс учебного взаимодействия, при котором общение преподавателя и обучаемого проходит одновременно (электронная почта, работа обучаемого с учебником по заданию преподавателя с последующей сдачей рубежного и (или) итогового контроля) системой дистанционного обучения PLATONUS.

7. Порядок организации учебного процесса по дистанционному обучению.

7.1 Лица, изъявившие желание обучаться по ДО, оформляют заявление на имя ректора КарУ Казпотребсоюза о разрешении обучения по ДО, на основании которого издается приказ ректора. К приказу прилагаются:

7.2 заявление обучающегося (Приложение 1);

7.3 индивидуальный учебный план обучающегося.

7.4 После зачисления или перевода на обучение по ДО обучающемуся предоставляется сетевой доступ к необходимым учебным и методическим материалам, ориентированным на самостоятельное изучение. Доступ осуществляется после регистрации и авторизации на сервере. Логин и пароль обучающимся отправляются по электронной почте.

7.5 Методисты офис регистратора обеспечивают обучающемуся индивидуальный график освоения образовательной программы. Обучающийся по ДО:

- формирует свой индивидуальный учебный план в зависимости от достигнутых результатов обучения, освоенных пререквизитов на предыдущем уровне образования, которые обязательно перезачитываются и включаются в его транскрипт;

- имеет индивидуальные сроки обучения и объем образовательной программы, которые определяются на основе действующей образовательной программы.

7.6 На каждый учебный курс разрабатывается рабочий учебный план образовательной программы, в котором указаны наименование дисциплин, количество экзаменов, практик, календарные сроки их выполнения. Содержание учебных дисциплин определяется их рабочими учебными программами.

7.7 Обучающийся по ДО:

1) самостоятельно изучает учебные курсы;

2) посещает учебные занятия в режиме «on-line» и «off-line»;

3) сдает все виды контроля (текущий, промежуточный, итоговый) по учебным дисциплинам и другим видам учебной работы согласно академическому календарю.

7.8 Организация учебного процесса в рамках одного учебного года осуществляется на основе академического календаря, который утверждается решением Ученого совета.

7.9 Обучение по ДО требует самостоятельного изучения теоретического материала и консультирования с преподавателями.



7.10 Университет определяет порядок разрешения и организации перехода на дистанционное обучение по программам академической мобильности.

7.11 Допускается перевод на дистанционное обучение не более двадцати процентов для подготовки кадров в сфере педагогических наук, права от общего объема академических часов/кредитов за весь период обучения. Для подготовки кадров по остальным направлениям подготовки кадров допускается перевод на дистанционное обучение не более пятидесяти процентов от общего объема академических часов/кредитов за весь период обучения.

7.12 Для подготовки обучающихся по программам академической мобильности допускается перевод на дистанционный формат изучения не более двадцати процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

7.13 Для подготовки обучающихся по двудипломным программам и программам обмена обучающихся допускается перевод на дистанционный формат изучения не более пятидесяти процентов от общего объема академических кредитов за весь период обучения.

7.14 В условиях ограничительных мер, в том числе карантина, чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, профессиональная практика, исследовательская и экспериментальная работа, лабораторные и студийные занятия, осуществление которых невозможно в онлайн-формате, при переходе на дистанционное обучение переносятся на последующие академические периоды.

7.15 Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе с цифровым эквивалентом (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», и «неудовлетворительно» - «FX», «F»,) и оценкам по традиционной системе.

7.16 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с академической политикой КарУ Казпотребсоюза и Правилами проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

7.17 Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в режиме «on-line» КарУ Казпотребсоюза обеспечивает применение технологий онлайн прокторинга, которые позволяют верифицировать обучающегося, отслеживать экран и поведение обучающегося, а также записывать весь экзамен на видео.

7.18 Для проведения текущего контроля успеваемости, обучающихся в режиме «on-line» КарУ Казпотребсоюза обеспечивает:

- доступ к учебным ресурсам по индивидуальным паролям и идентификаторам;
- кодировку тестовых заданий для их защиты от несанкционированного доступа;
- ограничение времени на ответ, случайным перемешиванием вариантов от-



ветов и заданий из имеющейся базы.

7.19 Курсовые и другие виды работ, предусмотренные учебным планом/силлабусом дисциплины/программой практики, должны быть сданы обучающимся и оценены преподавателями до проведения итогового контроля по дисциплине или другому виду учебной работы.

7.20 При текущем контроле успеваемости учебные достижения обучающихся оцениваются в баллах за каждое выполненное задание в соответствии с силлабусом (ответ на текущих занятиях, сдача домашнего задания, самостоятельной работы) и окончательный результат подводится расчетом суммы всех баллов, полученных в течение академического периода.

7.21 Аналогичный подход применяется при оценке учебных достижений обучающихся в период промежуточной аттестации и итогового контроля по дисциплине.

7.22 Текущий контроль успеваемости обучающихся с применением ДО осуществляется как до начала, так и в период экзаменационной сессии, которая проводится в соответствии с академическим календарем.

7.23 Оценки текущего контроля, а также посещаемость обучающимися аудиторных занятий еженедельно должны выставляться преподавателями в электронный журнал АИС PLATONUS, в соответствии с силлабусом по закрепленным дисциплинам и видам занятий.

7.24 Сроки формирования оценки рубежного контроля преподавателем, ведущим лекционные занятия: 1 рубежный контроль на 8 неделе семестра, 2 рубежный контроль на 15 неделе семестра. Оценка рубежного контроля формируются автоматически из оценок текущего контроля, еженедельно выставляемых преподавателями обучающимся по всем дисциплинам и видам занятий в соответствии с силлабусом. Контроль соблюдения технологии выставления оценок рубежного контроля и экзаменационных оценок возлагается на офиса регистратора.

7.25 Рубежный контроль осуществляется по результатам выполнения лабораторных, практических, семинарских занятий.

7.26 Обучающиеся с применением ДО должны проверить свои оценки, используя личный кабинет.

7.27 Преподаватель обязан сформировать оценки рубежного контроля в электронный журнал, довести до сведения обучающихся, а также сделать назначение на предстоящий экзамен.

7.28 Освоение образовательной программы завершается прохождением итоговой аттестации, форма которой определяется Академической политикой Университета. Порядок проведения итоговой аттестации определяется Университетом согласно Правил проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации КарУК.

7.29 Преподавательский состав, осуществляющий дистанционное обучение, формируется из педагогических сотрудников КарУ Казпотребсоюза. Преподаватели, привлекаемые к проведению учебного процесса с применением ДО, несут



персональную ответственность за прикрепляемые контентны по соответствующим дисциплинам, силлабусы, ЦОРы и другие материалы, выставляемые оценки, комментарии и личные сообщения, сохранность документов и информации, находящихся внутри системы PLATONUS.

7.30 Для осуществления учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям:

– ЦУЦТБП организует обучение преподавателей по реализации дистанционного обучения, а также создают условия педагогическим работникам, профессорско-преподавательскому составу для разработки и обновления ЦОР и цифровых контентов;

– преподаватели осуществляют мониторинг цифрового следа обучения обучающихся (посещаемость онлайн и офлайн занятий, выполняемость заданий, обратной связи).

– преподаватели идентифицируют личность обучающихся и слушателей посредством системы аутентификации;

– преподаватели совместно с деканатами, ЦУЦТБП обеспечивают взаимодействие между участниками учебного процесса по ДО (форум, чат, видео и аудиоконференции);

– директор библиотеки совместно с ЦУЦТБП обеспечивают доступ обучающихся к электронным библиотекам КарУ Казпотребсоюза и партнеров.

8. Порядок организации учебного процесса в форме онлайн-обучения

8.1 КарУ Казпотребсоюза предусматривает порядок организации онлайн обучения в академической политике, политике академической честности, кодексе чести студента, правилах этики, проведения промежуточной и итоговой аттестации, внутренних стандартах качества.

8.2 Онлайн-обучение осуществляется по образовательным программам направлений подготовки кадров, по которым у Университета имеется приложение к лицензии.

8.3 Прием обучающихся на онлайн-обучение осуществляется Университетом в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600, и Правилами приема обучающихся в КарУК.

8.4 Рабочие учебные планы и рабочие учебные программы (силлабусы) дисциплин в форме онлайн-обучения отражают соотношение асинхронного и синхронного формата обучения, при этом соотношение синхронных занятий составляет не менее 20 % от общего объема каждой дисциплины, за исключением дисциплин, освоение которых предусматривается с применением MOOK.

8.5 КарУ Казпотребсоюза заключает договор с обучающимся, предусматривающий требования к техническому обеспечению обучающегося и согласие на



обработку персональных данных и принятие условий пользовательского соглашения онлайн-платформы.

8.6 Онлайн-обучение осуществляется посредством образовательного портала, который включает:

1) Систему управления обучением, в том числе встроенную структуру элементов курса: слайбусов с обязательным указанием результатов обучения и контрольных заданий, направленных на проверку достижения результатов обучения, лекций, практических, лабораторных заданий, политику оценивания курса, аудио, видео-контент, электронные документы, изображения, гиперссылки на медиасервисы, электронную библиотеку, платформу MOOK, доступные корпоративные каналы для обратной связи с участниками образовательного процесса, организации групповых занятий, взаимодействия преподаватель-обучающийся, обучающийся-обучающийся, преподаватель-преподаватель, администрация-обучающийся;

2) Систему управления данными об обучающихся: доступ к личной учетной записи, управление учебным процессом, включающим успеваемость, посещаемость обучающихся, прозрачность учебного процесса, электронное расписание учебных занятий с учетом асинхронного и/или синхронного формата обучения со ссылками на онлайн курсы или на занятие в системе видеоконференцсвязи, онлайн-регистрация на учебные дисциплины;

3) Систему управления исследованиями: база исследовательских проектов, публикаций, научных разработок, ученых и результаты исследований.

8.7 Университет обеспечивает размещение персональных данных обучающихся на серверах, размещенных на территории Республики Казахстан, которые администрируются, обслуживаются и поддерживаются отечественными провайдерами и/или IT-специалистами ОВПО.

8.8 ОВПО обеспечивает:

1) вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую деятельность и социально-культурную жизнь ОВПО;

2) размещение цифрового контента в соответствии с рабочими учебными планами на образовательном портале ОВПО и с актом готовности ОВПО не менее чем за 5 рабочих дней до начала академического периода;

3) качество цифрового контента, отвечающего следующим требованиям: полноты, разнообразия, наличия педагогического дизайна, мультимедийности;

4) освоение не менее 10 % от общего объема кредитов образовательной программы с применением MOOK на официальной платформе ОВПО и (или) подписки на международных образовательных платформах (Coursera), EdX, FutureLearn, Udacity;

5) взаимодействие с другими ОВПО по организации онлайн-обучения.

8.9 К преподаванию в форме онлайн-обучения допускается профессорско-преподавательский состав КарУ Казпотребсоюза, прошедший курсы повышения



квалификации в области IT-компетенции, методики и технологии онлайн-обучения за последние 3 года общим объемом не менее 72 часа.

8.10 Проведение профессиональной практики, исследовательской и экспериментальной работ, научных стажировок в базах практики, научных организациях и (или) организациях соответствующих отраслей или сфер деятельности производится в очной форме.

8.11 Мониторинг посещаемости занятий и успеваемости обучающихся осуществляется КарУ Казпотребсоюза путем формирования аналитических отчетов по контингенту обучающихся, курсов, единицам контента, статистике обращений к конкретным курсам либо его контенту, логам входа в платформу, динамике активности в курсах, распределения оценок, статистике посещаемости.

8.12 Мониторинг и анализ эффективности образовательного процесса производится путем отслеживания цифрового следа обучающегося и преподавателя.

8.13 При онлайн обучении осуществляется обязательная проверка курсовых и дипломных работ на предмет заимствования с соблюдением принципов академической честности в системе Антиплагиат .

8.14 Форма проведения промежуточной аттестации предусматривает тестирование, итоговая аттестация – выполнение и защита дипломных работ/проектов. При проведении промежуточной и итоговой аттестации в онлайн форме применяется онлайн прокторинг.

8.15 КарУ Казпотребсоюза проводит текущий контроль успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Типовыми правилами деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595, а также в соответствии с внутренними нормативно-методическими документами Университета.

8.16 Деканаты факультетов разрабатывают и публикуют регламент встреч административно-управленческого, преподавательского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала с обучающимися, кураторами/эдвайзерами групп, потоками, проведения кураторских часов, заседаний студенческих клубов по вопросам образовательного процесса через образовательный портал.

8.17 ДСР проводит анкетирование и (или) опрос среди обучающихся на предмет соответствия качества образовательного портала, образовательных программ и дисциплин, цифрового контента и профессорско-преподавательского состава, привлеченного к онлайн-обучению.

8.18 Перевод и восстановление обучающихся по формам онлайн-обучения и осуществляется в соответствии с Типовыми правилами деятельности ОВПО. Перевод обучающихся с одной формы обучения на другую осуществляется в каникулярный период и на платной основе.



8.19 Для консультационного сопровождения лиц, поступающих на онлайн-обучение и обучающихся с момента приема до выпуска университет обеспечивает:

- 1) наличие административно-управленческого, преподавательского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, имеющего необходимые компетенции в онлайн обучении в рамках своего функционала;
- 2) наличие доступных корпоративных каналов связи;
- 3) инструктивными материалами по организации онлайн обучения, опубликованных на официальном сайте университета <https://www.keu.kz/ru/>;
- 4) Деканат ФДО, представительства центров дистанционного обучения совместно с ДРО организуют адаптационные недели для обучающихся с презентацией цифровых ресурсов ОВПО, а также процесса обучения.

8.20 Для технического сопровождения лиц, поступающих на онлайн-обучение и обучающихся с момента приема до выпуска КарУ Казпотребсоюза обеспечивает:

- 1) доступность и бесперебойную работу ИС Platonus, цифровой библиотеки задействованных в онлайн обучении;
- 2) функционирование программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего студийное производство онлайн-курсов, электронных ресурсов, с лицензионным программным обеспечением, с выделенным помещением;
- 3) информационную безопасность цифровой инфраструктуры и цифровых платформ, задействованных в онлайн обучении.

8.21 Для методического сопровождение лиц, поступающих на онлайн-обучение и обучающихся с момента приема до выпуска ОВПО обеспечивает:

- 1) применение современных цифровых образовательных технологий, в том числе смешанного обучения, микро- и адаптивного обучения, виртуальной/дополненной реальности, геймификации, "Серьезные игры", Big Data;
- 2) разработку методических материалов по организации онлайн обучения;
- 3) разработку и размещение учебно-методических материалов по дисциплинам онлайн обучения на цифровых платформах ОВПО.

8. Выпуск и рассылка.

Выпуск и рассылку настоящих Правил обеспечивает ФДО.

9. Хранение.

Подлинник Правил хранится в ФДО, копия – в ЦОКиА.

Разработчики:

Декан ФДО

Борбасова З.Н.

Директор ДАР ВПО

Тян О.А.



Согласовано:

Проректор по АВ и СР

Накипова Г.Е.

Проректор по НИИД

Кенжебеков Н.Д.

Руководитель аппарата ректора

Еремин Ю.Н.

Директор ДРО

Джабаева Г.Н.

Директор ЦОКиА

Кудикенова Д.Г.

Директор библиотеки

Сатемирова К.К.

Декан ФЭУиП

Гимранова Г.И.

Декан ФБПиТ


Каржасова Г.Б.

Декан ФФЛиЦТ

Серикова Г.С.

Директор ЦУЦТБП

Тажбаев Н.М.

| | | |
|--|---|------------------|
|  | Правила организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения в Карагандинском университете Казпотребсоюза | Версия 3 2023 |
| | КарУ Казпотребсоюза-ПРВ-01-2023 | стр. 17 из 18 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Ректору КарУ Казпотребсоюза
д.э.н., профессору
Аймагамбетову Е.Б.
студента/магистранта/докторанта
_____ курса, группы _____

(Ф.И.О. обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас разрешить перейти на дистанционное обучение с « _____ » (дата) в связи с _____ (причина обучения по ДО).

Подтверждающийся документ прилагается.

Дата _____

Подпись _____

